



## จังหวัดยโสธร

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**รายงานผลการทบทวนและการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
จังหวัดยโสธร**

\*\*\*\*\*

**๑. ความเป็นมา**

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบไปด้วย ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยใช้ เครื่องมือในการประเมินจำนวน ๓ เครื่องมือ ดังนี้ ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการสำรวจโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากข้าราชการภายในส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธรที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ตามตัวชี้วัดที่ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของส่วนราชการ และ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดละ ๖ ข้อคำถาม

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ( External Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการสำรวจโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จากส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร ตามตัวชี้วัดที่ ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ตัวชี้วัดละ ๕ ข้อคำถาม

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการสำรวจข้อมูลในการเผยแพร่ข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ ๙) การเปิดเผยข้อมูล จำนวน ๕ ประเด็น และ ๑๐) การป้องกันการทุจริต จำนวน ๒ ประเด็น ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของจังหวัดยโสธร [www.yasothon.go.th](http://www.yasothon.go.th)

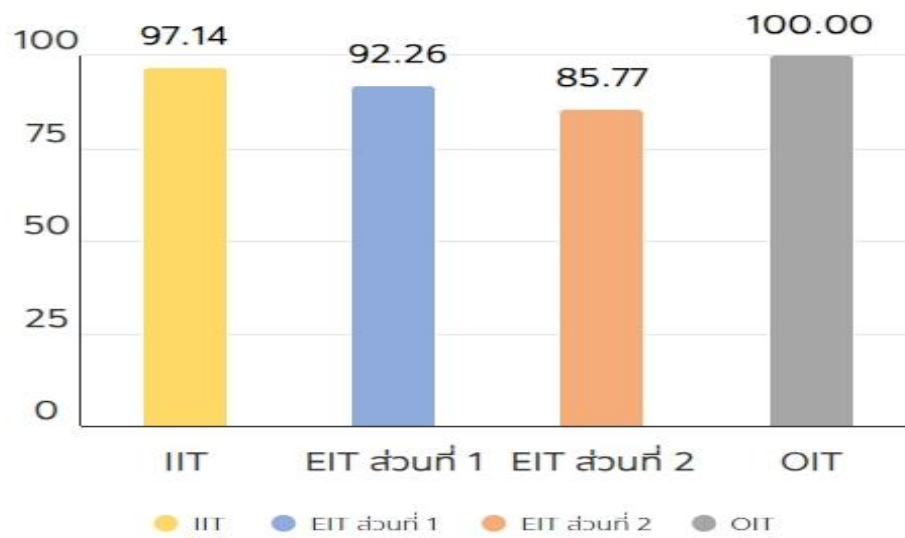
**๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

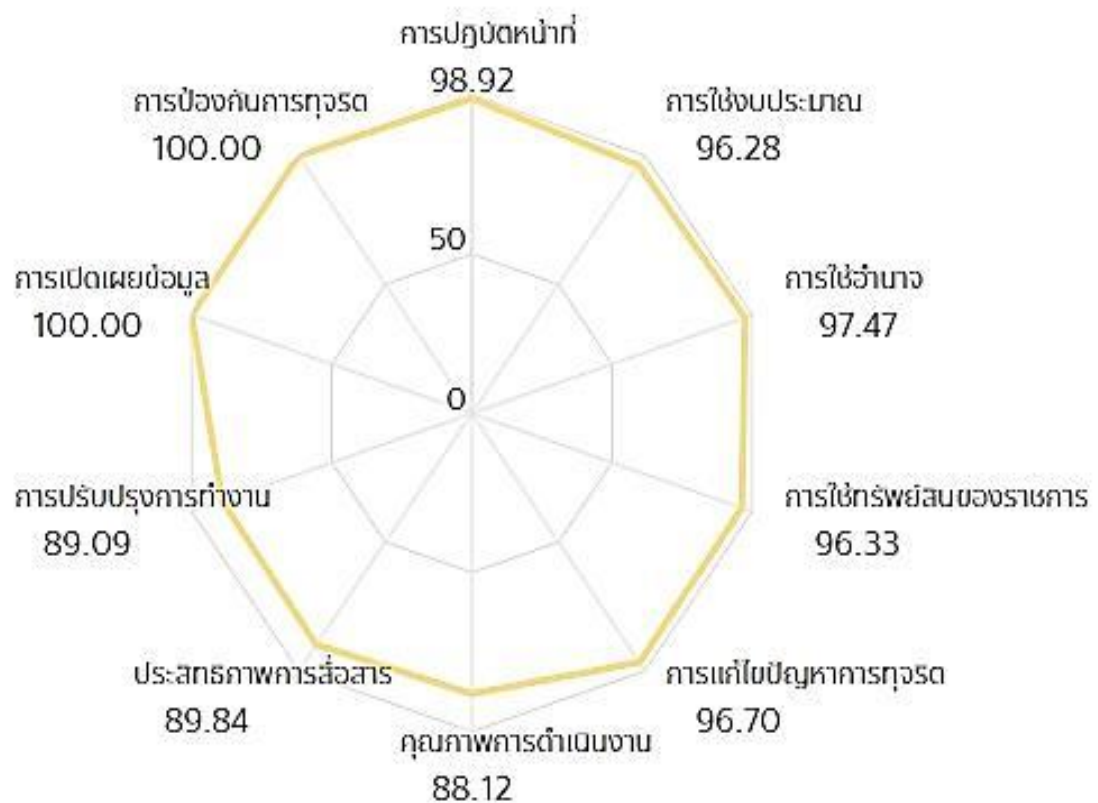
จังหวัดยโสธรมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๕.๘๕ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๒.๑ ผลการประเมินรายเครื่องมือ

#### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



### ๒.๒ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



๒.๓ สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน
IIT คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๑๔	๓๐	การปฏิบัติหน้าที่	-	๙๘.๙๒
		การใช้งบประมาณ	-	๙๖.๒๘
		การใช้อำนาจ	-	๙๗.๔๗
		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	๙๖.๓๓
		การแก้ปัญหาการทุจริต	-	๙๖.๗๐
EIT ส่วนที่ ๑ คะแนนเฉลี่ย ๙๒.๒๖	๑๕	คุณภาพการดำเนินงาน	-	๙๓.๐๐
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๙๒.๓๙
		การปรับปรุงการทำงาน	-	๙๑.๓๘
EIT ส่วนที่ ๒ คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๗๗	๑๕	คุณภาพการดำเนินงาน	-	๘๒.๒๓
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๘๗.๒๘
		การปรับปรุงการทำงาน	-	๘๖.๘๐
OIT คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐	๔๐	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐
			การบริหารงาน	๑๐๐
			การบริหารเงินงบประมาณ	๑๐๐
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
			การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐

๒.๔ ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การประเมินแบบวัดการรับรู้	ข้อเสนอแนะ
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	จังหวัดยโสธรได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	จังหวัดยโสธรได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การประเมินแบบวัดการรับรู้	ข้อเสนอแนะ
๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๓. จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาในเบื้องต้นได้เป็น ๒ ระดับ ดังนี้

**๓.๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังนี้**

จากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดยโสธรพบว่าที่ควรปรับปรุงแก้ไขโดยการวิเคราะห์แยกเป็นประเด็น ดังนี้

**๓.๑.๑ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)**

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (IIT)</b>		
i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๙๔.๘๔ คะแนน พบว่ามีคะแนนค่อนข้างต่ำในกลุ่มเครื่องมือ	หน่วยงานควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากร ภายในหน่วยงานหรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๙๓.๒๐ คะแนน พบว่ามีคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ	หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (IIT)</b>		
<p>๑๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๙๔.๘๔ คะแนน พบว่ามีคะแนนค่อนข้างต่ำในกลุ่มเครื่องมือ</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สิน</p> <p>๒. กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ เป็นต้น</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนให้หน่วยงานรับทราบ</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p>

**๓.๑.๒ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)**

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (EIT)</b>		
<p>e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๗๙.๖๙ คะแนน พบว่ามีคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ</p> <p>e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๗๙.๖๙ คะแนน พบว่ามีคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ</p> <p>e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๘๔.๗๗ คะแนน พบว่ามีคะแนนค่อนข้างต่ำในกลุ่มเครื่องมือ</p> <p>e๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๗๙.๖๙ คะแนน พบว่ามีคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่ปฏิบัติหรือให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาหรือหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการอย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติหรือหรือหน่วยงานปฏิบัติงานโดยไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่ หรือหน่วยงานไม่ค่อยมีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและส่วนรวม</p> <p>ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อ เพื่อให้ผู้มารับบริการได้ทำความเข้าใจและสร้างความรวดเร็วในการรับบริการมากยิ่งขึ้น โดยอาจมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์, Line , Facebook เพื่อให้ผู้มารับบริการสามารถเข้าถึงคู่มือได้สะดวกมากยิ่งขึ้น</p> <p>หน่วยงานต้องจัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p>

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT)</b>		
<p>e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๘๔.๗๗ คะแนน พบว่ามีคะแนนค่อนข้างต่ำในกลุ่มเครื่องมือ</p>	<p>ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก ดังนั้น หน่วยงานควรจัดหาช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น ติชมการปฏิบัติงานหรือการให้บริการได้ รวมทั้งต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p>
<p>e๗ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๗๙.๖๙ คะแนน พบว่ามีคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ สอบถาม ข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p>
<b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (EIT)</b>		
<p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๘๔.๗๗ คะแนน พบว่ามีคะแนนค่อนข้างต่ำในกลุ่มเครื่องมือ</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ยังไม่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p>

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงาน
<p>e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๗๙.๖๙ คะแนน พบว่ามีคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา</p> <p>ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนอย่างชัดเจนให้ประชาชนรับทราบ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p>
<p>e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p>มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๘๒.๒๓ คะแนน พบว่ามีคะแนนค่อนข้างต่ำในกลุ่มเครื่องมือ</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p> <p>ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p>



๓.๒ ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน	คะแนน	ประเด็นควรพัฒนา/ รักษาระดับ	หน่วยงาน
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐ ๑๐๐	๑. ปรับปรุงข้อมูลให้ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ทุกข้อความ ๒. ให้มีการปรับปรุง เว็บไซต์ให้ดีกว่านี้ ๓. ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการ ทำงานอย่างต่อเนื่อง	ส่วนราชการใน สังกัดราชการ บริหารส่วน ภูมิภาค

๓.๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดยโสธร

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดยโสธรได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ในประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</b>					
i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๔	หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้จังหวัดยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๒๐	หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบทุกคน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล
		และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน		- รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>					
i๑๙ ทานรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๔.๘๔	๑. หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สิน ๒. กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ เป็นต้น ๓. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนให้หน่วยงานรับทราบ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
<b>ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน</b>					
e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๗๙.๖๙	หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล
		เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม			
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากนักน้อยเพียงใด	๗๙.๖๙	๑. หน่วยงานจัดทำคู่มืองานตามภารกิจ กำหนด ขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการ ๒. การจัดคิวตามปกติ หรือกรณีเร่งด่วน ๓. การจัดสถานที่เหมาะสมแก่การให้บริการ ๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการเข้าใจ และไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากนักน้อยเพียงใด	๘๔.๗๗	หน่วยงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ จัดเตรียมเอกสารประกอบการรับบริการตาม ภารกิจ ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล
e๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๗๙.๖๙	๑. หน่วยงานจัดทำคู่มืองานตามภารกิจ กำหนดขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการ ๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มืองานตามภารกิจฯ และผลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจกหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัดยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
<b>ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>					
e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๘๔.๗๗	หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจกหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัดยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๗๙.๖๙	๑. กำหนดคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานในภารกิจของหน่วยงานให้ชัดเจน ๒. แจกเวียนประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจกหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล
		และถือปฏิบัติ ๓. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ /งานบริการ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๔. ทบทวนระบบในการรับเรื่อง/ความคิดเห็น/ การตอบกลับความคิดเห็น		- รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>					
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อย เพียงใด	๘๔.๗๗	หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการ ให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๗๙.๖๙	๑. กำหนดคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานในภารกิจ /งานบริการ ของหน่วยงานให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางปฏิบัติ ในภารกิจ/งานบริการ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ และถือปฏิบัติ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล
		๓. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ /งานบริการ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน		และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๔๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วม ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	๘๒.๒๓	หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบด้วย	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้า การดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

จังหวัดยโสธร ได้แจ้งส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร ดำเนินการตามมาตรการ/แนวทาง วิธีการดำเนินการแก้ไขปรับปรุง  
ข้อบกพร่องและจุดอ่อนของการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง และขับเคลื่อนการประเมินฯ เพื่อเป็นการยกระดับค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

\*\*\*\*\*



# บันทึกข้อความ

รอง ผวจ.ยส.

เลขที่รับ 4663

วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๖

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดยโสธร กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๑๒ มท. ๔๓๖๕๕

ที่ ยส ๐๐๑๗.๕/-

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

## ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจังหวัดยโสธรได้แจ้งส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธรเพื่อทราบผลการประเมินฯ ดังกล่าวแล้ว

๑.๒ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินฯ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน กำหนดให้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์ถึงประเด็นที่บกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น พร้อมกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และกำหนดผู้รับผิดชอบแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล

## ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานจังหวัดยโสธรได้ทำการวิเคราะห์ถึงประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น พร้อมกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ที่สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ และแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๑)

## ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ตามข้อ ๒

๓.๒ นำเข้าที่ประชุมกรรมการจังหวัด ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

๓.๓ แจ้งส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร ดำเนินการตาม มาตรการดังกล่าว แล้วรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดยโสธรทราบ

## ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

วิวัฒน์

(นายวิระวัฒน์ เภระวัลย์)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร

-เห็นชอบ-

Mr  
(นายไกร เอี่ยมจุฬา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

๑๘ ต.ค. ๒๕๖๖

๑๘/๑๐/๖๖





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดยโสธร สำนักงานจังหวัดยโสธร กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๑๒ มท. ๔๓๖๕๕

ที่ ยส ๐๐๑๗.๕/ว ๑๐๑๕๓

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร

ตามหนังสือจังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๑๗.๕/ว ๗๗๘๘ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

จังหวัดยโสธรได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน พร้อมกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ และพัฒนาปรับปรุงให้ผลคะแนนการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีค่าคะแนนที่สูงขึ้น จึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว แล้วรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดยโสธรทราบตามแบบรายงานฯ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ yasothonhuman@gmail.com หรือทางกลุ่มไลน์ ITA ปี ๒๕๖๗ ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายไกร เอี่ยมจุฬา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร



กลุ่มไลน์ ITA ปี ๒๕๖๗

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๑๒ มท. ๔๓๖๕๕

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

แบบรายงาน

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดยโสธร

ส่วนราชการ.....

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดยโสธรได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ในประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</b>						
i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๔	หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรือ อิน โฟ กรา ฟิก หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่าน ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน  - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	
i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนรวมในกระบวนการงบประมาณ	๙๓.๒๐	หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนรวมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนรวม	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน
มากน้อยเพียงใด		ในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน		- รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้จังหวัดยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน		
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>						
i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๔	๑. หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สิน ๒. กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ เป็นต้น ๓. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนให้หน่วยงานรับทราบ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบทุกคน - รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้จังหวัดยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	
<b>ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน</b>						
e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและ	๗๙.๖๙	หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้าหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบทุกคน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน
ระยะเวลาอย่างน้อย เพียงใด		ให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูล จากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมา จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวก และดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็น ต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม		- รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน		
๑๒ หน่วยงานปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ ท่าน อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ อย่างน้อยเพียงใด	๗๙.๖๙	๑. หน่วยงานจัดทำคู่มืองานตามภารกิจ กำหนดขั้นตอน ระยะเวลาในการ ดำเนินการ ๒. การจัดคิวตามปกติ หรือกรณีเร่งด่วน ๓. การจัดสถานที่เหมาะสมแก่การ ให้บริการ ๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ เข้าใจ และไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน
e๓ หน่วยงานปฏิบัติ หรือให้บริการ แก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อ ต่อหน้าที่ มากน้อย เพียงใด	๘๔.๗๗	หน่วยงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล การจัดเตรียมเอกสารประกอบการรับ บริการตามภารกิจ ลงในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	
e๕ หน่วยงานมีการ ทำงาน หรือโครงการ ต่าง ๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์แก่ ประชาชนและ ส่วนรวม มากน้อย เพียงใด	๗๙.๖๙	๑. หน่วยงานจัดทำคู่มืองานตามภารกิจ กำหนดขั้นตอน ระยะเวลาในการ ดำเนินการ ๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มืองาน ตามภารกิจฯ และผลการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน ลงในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร						
e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายอย่างน้อยเพียงใด	๘๔.๗๗	หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	
e๗ หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด	๗๙.๖๙	๑. กำหนดคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานในภารกิจของหน่วยงานให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ ๓. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๔. ทบทวนระบบในการรับเรื่อง/ความคิดเห็น/ การตอบกลับความคิดเห็น	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน						
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๔.๗๗	หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	
e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๗๙.๖๙	๑. กำหนดคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานในภารกิจ/งานบริการ ของหน่วยงานให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ ๓. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร	- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๖	แนวทาง/มาตรการ	หน่วยงานรับผิดชอบ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน
<p>e๑๔ หน่วยงาน เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วม ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานให้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๒.๒๓</p>	<p>หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค จังหวัดยโสธร</p>	<p>- แจ้งหัวหน้า หน่วยงานและ บุคลากรในสังกัด ทราบทุกคน - รายงานความ คืบหน้าการ ดำเนินงานให้จังหวัด ยโสธรทราบ และประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
ตำแหน่ง.....  
เบอร์โทรศัพท์.....



กลุ่มไลน์ ITA ปี ๒๕๖๗ แบบรายงานผลการดำเนินการ แบบรายงานไฟล์ PDF

\*\*หมายเหตุ - ขอให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการฯ ให้จังหวัดยโสธรทราบ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ yasothonhuman@gmail.com

หรือทางกลุ่มไลน์ ITA ๒๕๖๗ ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖