

แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร

๑. ความเป็นมา

คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีประกาศ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้จังหวัดจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานระดับจังหวัดและให้การ ปฏิบัติงาน ของส่วนราชการในจังหวัดสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างเสมอภาค มีคุณภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และประชาชนได้รับความพึงพอใจ

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอแนวทางในการ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม โดยขอความร่วมมือทุกกระทรวง สั่งการให้ส่วนราชการในสังกัด ไม่ว่าจะ เป็นส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัด อำเภอ ส่วนราชการส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจในสังกัด ให้การสนับสนุน ด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ ข้อมูลงานบริการประชาชนด้านต่าง ๆ หรือด้านงบประมาณในการดำเนินงานของศูนย์ ดำรงธรรมจังหวัด และศูนย์ดำรงธรรมอำเภอตามความเหมาะสมและจำเป็น

คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๔๓๖/๒๕๕๗ เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ดำรงธรรม โดยมีปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นประธาน รองปลัดกระทรวง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย อธิบดี ในสังกัดกระทรวงมหาดไทยทุกกรม รัฐวิสาหกิจในสังกัด และผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ เป็นเลขานุการเพื่อกำกับ ดูแล อำนวยการให้การบริหารศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย และการบริหารงาน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เป็นไปตามเจตนารมณ์ของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ที่มีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานระดับจังหวัด และให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดให้สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างเสมอภาค มีคุณภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอน ในการปฏิบัติงานและส่งผลให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการของภาครัฐ จังหวัดยโสธรจึงได้จัดตั้ง ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธรขึ้นตามคำสั่งจังหวัดยโสธร ที่ ๓๔๓๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร และภายหลังได้ปรับปรุงองค์ประกอบให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน มากยิ่งขึ้น ตามคำสั่งจังหวัดยโสธร ที่ ๒๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ยโสธร โดยกำหนดให้มีศูนย์ดำรงธรรม ๓ ระดับ ดังนี้

- ๑.๑ ศูนย์ดำรงธรรมระดับจังหวัด ณ ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังเก่า)
- ๑.๒ ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ณ ที่ว่าการอำเภอ จำนวน ๙ อำเภอ
- ๑.๓ ศูนย์ดำรงธรรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

๒. การแบ่งประเภทเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธรได้กำหนดประเภทเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ตามแนวทางของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

- ๒.๑ แจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (ยาเสพติด ผู้มีอิทธิพล สถานบริการ การพนัน ทำลายทรัพยากรธรรมชาติ)
- ๒.๒ ปัญหาความเดือดร้อน (บริการพื้นฐาน เหตุรำคาญ มลภาวะ ชุมชู่ สาธารณภัย คุ่มครองผู้บริโภค)
- ๒.๓ กล่าวโทษเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ทุจริต บริการ ไม่เป็นธรรม พฤติกรรม ฯลฯ)
- ๒.๔ ปัญหาที่ดิน (พิพาทที่ดินกับรัฐ/เอกชน ออกเอกสารสิทธิ์บุกรุกที่สาธารณะ)

๒.๕ ขอความช่วยเหลือ (ทุนประกอบอาชีพ/การศึกษาด้านการเกษตร สงเคราะห์ผู้ป่วย หนี้นอกระบบ โกล่เกลี่ยข้อพิพาท ขอความช่วยเหลืออื่น ๆ)

๒.๖ เรื่องอื่น ๆ (ขอข้อมูล ปรีกษา แสดงความคิดเห็น เรื่องอยู่ในชั้นศาล)

๓. แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐ

ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธรได้กำหนดแนวทาง/มาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยให้ทุกส่วนราชการร่วมขับเคลื่อนภารกิจภายใต้วาระ “ยโสธรใสสะอาด” โดยได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ยโสธรใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และจังหวัดยโสธรได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร และแจ้งเวียนให้หน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ และมีช่องทางการร้องเรียนที่เว็บไซต์จังหวัดยโสธร

ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธรในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการรับเรื่องร้องเรียนและจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ จึงได้นำแนวทางดังกล่าวมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐไว้ ดังนี้

๓.๑ นโยบายในการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤตินิยมของเจ้าหน้าที่รัฐ

๓.๑.๑ สร้างเสริมความเข้มแข็งและเครือข่ายสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน

๓.๑.๒ ประสาน เรงรัด และกำกับในเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๓.๑.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๓.๑.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓.๒ แนวปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๓.๒.๑ ใช้ถ้อยคำหรือข้อความสุภาพ ประกอบด้วย

(ก) ระบุชื่อ ที่อยู่ของผู้ร้องเรียนให้ชัดเจน

(ข) วัน เดือน ปีของหนังสือร้องเรียน

(ค) ข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ของเรื่องที่ร้องเรียนปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูลเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานอย่างชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสืบสวนหรือสอบสวนได้

(ง) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุและพยานบุคคล (ถ้ามี)

๓.๒.๒ ข้อร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่มีมูลเหตุ มิได้หวังสร้างกระแสหรือสร้างข่าวที่เสียหายต่อบุคคลอื่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๓ เป็นเรื่องที่มีผู้ร้องเรียนได้รับความไม่ชอบธรรมอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่

๓.๒.๔ ไม่เป็นคำร้องเรียนที่เข้าลักษณะ ดังต่อไปนี้

(ก) คำร้องเรียนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้ว

(ข) คำร้องเรียนที่เกิดจากการโต้แย้งสิทธิระหว่างบุคคลต่อบุคคลด้วยกัน นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้วให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารว่าจะรับไว้พิจารณา หรือไม่ เป็นเรื่องเฉพาะกรณี

๓.๓ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ

๓.๓.๑ เมื่อศูนย์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดโยธยาได้รับข้อร้องเรียนเรื่องทุจริตจากผู้ร้องเรียนแล้ว จะดำเนินการลงทะเบียนรับเรื่องและพิจารณาจำแนกเรื่องส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกร้องเรียน) ภายใน ๑ - ๓ วัน ตามความยากง่ายของเรื่อง แล้วแต่กรณี และแจ้งการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ภายใน ๑ วัน (โดยแจ้งเบื้องต้นว่าส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานใด เพื่อให้ผู้ร้องสามารถไปติดตามความคืบหน้ากับหน่วยงานนั้นโดยตรงอีกทางหนึ่ง)

๓.๓.๒ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนเรื่องทุจริตตามอำนาจหน้าที่หรือกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเร็วด้วยความยุติธรรมและปราศจากอคติ โดยส่วนราชการและหน่วยงานจะต้องพิจารณาดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับแจ้งจากจังหวัดโยธยาให้แล้วเสร็จโดยเร็วแล้วรายงานให้จังหวัดโยธยาทราบ กรณีเรื่องที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน ให้รายงานผลการดำเนินการ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือหรือได้รับแจ้งประสานจากศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดโยธยา กรณีเรื่องที่มีความยุ่งยากต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบและประสานข้อมูลหรือเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน ให้รายงานผลการดำเนินการ ภายใน ๒๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือหรือได้รับแจ้งประสานจากศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดโยธยา กรณีไม่สามารถรายงานผลได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด จะต้องรายงานความคืบหน้าเป็นระยะหรือแจ้งขยายระยะเวลาการรายงาน กรณีเรื่องใดที่ได้รับความสนใจจากสื่อมวลชนและประชาชนเป็นวงกว้างและอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงานรัฐ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดโยธยาจะดำเนินการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ชี้แจงข้อเท็จจริงในเบื้องต้นอย่างเร่งด่วนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Application Line) และกำหนดให้รายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายใน ๓ - ๗ วันแล้วแต่กรณี

๓.๓.๓ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดโยธยาจะดำเนินการเร่งรัดและติดตามข้อร้องเรียนทุจริตที่อยู่ระหว่างดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนได้ข้อยุติ หากส่วนราชการหรือหน่วยงานไม่รายงานผลให้จังหวัดโยธยาทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด จังหวัดโยธยาจะมีหนังสือแจ้งเตือน ๓ ครั้ง ดังนี้ (๑) แจ้งเตือนครั้งที่ ๑ กำหนดให้รายงานผลให้ทราบภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ (๒) แจ้งเตือนครั้งที่ ๒ กำหนดให้รายงานผลภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ (๓) แจ้งเตือนครั้งที่ ๓ กำหนดให้รายงานผลภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ทั้งนี้ ในการแจ้งเตือนดังกล่าวจะพิจารณาถึงความยากง่าย ความจำเป็นเร่งด่วนของเรื่องที่จะดำเนินการ ระดับปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นสำคัญ รวมทั้งมิให้กระทบภาพลักษณ์การปฏิบัติงานของจังหวัดโยธยา เมื่อครบกำหนดแจ้งเตือนครั้งที่ ๓ แล้ว ส่วนราชการหรือหน่วยงานไม่รายงานผลหรือไม่แจ้งความคืบหน้าให้จังหวัดโยธยาทราบ สำนักงานจังหวัดโยธยาจะเสนอเรื่องให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาและเชิญหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานชี้แจงปัญหาอุปสรรค หรือเหตุแห่งความล่าช้า หากพบความบกพร่องที่เกิดจากการละเลย ละเว้นของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือผู้บังคับบัญชา ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ว่าราชการจังหวัดโยธยาพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณีต่อไป

๓.๓.๔ เมื่อส่วนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับข้อร้องเรียนเรื่องทุจริตจนได้ข้อยุติ และแจ้งผลการดำเนินการไปยังผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้สำเนาแจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวมายังศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดโยธยาทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด แล้วแต่กรณี และศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดโยธยาจะได้สรุปเรื่องราวการผู้ว่าราชการจังหวัดโยธยาพร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องเรียนทราบ (กรณีผู้ร้องประสงค์ออกนามหรือขอให้แจ้งผล) ภายใน ๑ - ๓ วัน

๓.๓.๕ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธรมีการรายงานผลการดำเนินการ กรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และจัดทำสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปีเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และมาตรการเร่งรัดติดตามผลการแก้ไขเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดยโสธร ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๑๗.๑/ว ๓๗๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ร่วมด้วย)

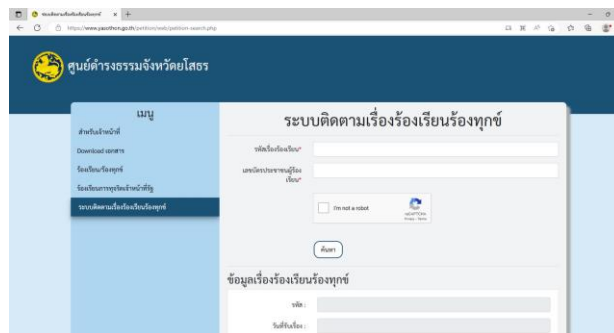
๓.๔ ช่องทางการร้องเรียน

- ๓.๔.๑ เดินทางมาร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังเก่า) ชั้น ๑ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
- ๓.๔.๒ โทรศัพท์สายด่วน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด หมายเลข ๑๕๖๗ (โทรฟรี)
- ๓.๔.๓ โทรศัพท์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร หมายเลข ๐ ๔๕๓๑ ๔๒๘๐
- ๓.๔.๔ แอปพลิเคชัน LINE (id : yaso๑๕๖๗)
- ๓.๔.๕ เฟซบุ๊กเพจ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร
- ๓.๔.๖ เว็บไซต์จังหวัดยโสธร ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐ (<https://www.yasothon.go.th/petition/web/petition-corrupt.php>)

๓.๕ ช่องทางการติดตามความคืบหน้า

เนื่องจากการร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ นั้น เป็นการกล่าวหาตัวบุคคลและหรือหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นกรณีที่มีความละเอียดอ่อนอันจะส่งผลกระทบต่อตัวบุคคล และก่อให้เกิดความเสียหายได้ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ศูนย์ดำรงธรรมจึงสงวนสิทธิ์ในการติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เฉพาะกรณีราษฎรหรือผู้ร้องเรียนให้ความยินยอมในการให้ข้อมูล พร้อมแสดงบัตรและหมายเลขประจำตัวประชาชน และหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่ใช้ยืนยันตัวของผู้ร้องต่อเจ้าหน้าที่เท่านั้น โดยมีช่องทางในการติดตามทราบความคืบหน้ากรณีดังกล่าว ๖ ช่องทาง ดังนี้

- ๓.๕.๑ เดินทางมาสอบถามด้วยตนเอง ณ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังเก่า) ชั้น ๑ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
- ๓.๕.๒ โทรศัพท์สายด่วน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด หมายเลข ๑๕๖๗ (โทรฟรี)
- ๓.๕.๓ โทรศัพท์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร หมายเลข ๐ ๔๕๓๑ ๔๒๘๐
- ๓.๕.๔ แอปพลิเคชัน LINE (id : yaso๑๕๖๗)
- ๓.๕.๕ เฟซบุ๊กเพจ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร
- ๓.๕.๖ ระบบติดตามเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐ จังหวัดยโสธร (<https://www.yasothon.go.th/petition/web/petition-search.php>)



ทั้งนี้ การติดตามความคืบหน้าตามข้อ ๓.๕.๒, ๓.๕.๓, ๓.๕.๔ และ ๓.๕.๕ ผู้ร้องต้องยืนยันตัวตนตรงตามข้อมูลที่ให้ไว้ต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

๓.๖ กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อกำชับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

เพื่อป้องกันปัญหาการร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐและลดข้อร้องเรียนในอนาคต ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธรจะกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่รัฐทุจริต โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดแนวทางแล้ว ๒ กรณี ดังนี้

๓.๖.๑ แนวทางการกำชับบุคลากรของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อการให้บริการประชาชนตามหนังสือจังหวัดยโสธร ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๒๑๘๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๓.๖.๒ แนวทางการกำชับการป้องกันและปราบปรามการลักลอบกระทำความผิดเกี่ยวกับการลักลอบตัดไม้ทำลายป่า ตามหนังสือจังหวัดยโสธร ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๑๗.๑/ว ๔๕๑ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

แนวทางการกำชับบุคลากรของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อการให้บริการประชาชน
ตามหนังสือจังหวัดยโสธร ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๒๑๘๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ด่วนที่สุด

ที่ ยส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๒๑๘๒



ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร

ศาลากลางจังหวัดยโสธร
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง กำชับเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับพฤติกรรมกรให้บริการประชาชน

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง นายอำเภอ ทุกอำเภอ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร

ด้วยจังหวัดยโสธรได้รับเรื่องร้องเรียน กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีพฤติกรรมกรให้บริการไม่เหมาะสม ไม่อำนวยความสะดวกและสภาพเรียบร้อยในการให้บริการประชาชน เช่น ให้บริการล่าช้า แสดงกิริยาจาไม่สุภาพ เรียบร้อยในการให้บริการ ไม่อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ จอดรถยนต์ราชการหรือนำสิ่งของกีดขวาง ช่องทางการเข้ารับบริการ ไม่ให้คำแนะนำหรือชี้แนะที่ถูกต้องเหมาะสมแก่ประชาชน ขาดจิตสำนึกในการให้บริการ และกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีพฤติกรรมทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ เช่น ผู้ปกครองท้องที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ปฏิบัติหน้าที่ไม่สุจริตโปร่งใสขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน ผู้บริหารหน่วยงานมีพฤติกรรมทุจริตงบประมาณ โครงการต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และประสิทธิภาพการให้บริการและการบริหารงานของหน่วยงาน ภาครัฐในพื้นที่จังหวัดยโสธร

เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการประชาชน รวมทั้งเสริมสร้างให้ข้าราชการมีจิตสำนึก ที่ดีต่อการบริการและนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาการให้การบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ผู้บริหารหน่วยงานเข้มงวดกวดขันและกำชับติดตามพฤติกรรมกรบริการ ของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด เสริมสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกข้าราชการในการให้บริการประชาชนด้วยไมตรี คุณงามิตรีและให้ข้าราชการเกิดความภาคภูมิใจที่ได้ช่วยเหลือและแบ่งปันผู้อื่น รวมทั้งกำชับมิให้มีพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสมและขัดต่อกฎหมาย
๒. กรณีการบริหารโครงการ/งบประมาณ เป็นกรณีที่มีการร้องเรียนมากที่สุด เพื่อป้องกันการทุจริต ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกฎหมายที่กำหนดอย่างเคร่งครัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
๓. ให้อำเภอกำชับผู้ปกครองท้องที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ กรณีการบริหารโครงการ/งบประมาณ และเงินกองทุนหมู่บ้าน/ร้านค้าชุมชน ซึ่งเป็นกรณีที่มีการร้องเรียนมากที่สุด โดยให้มีการชี้แจงการดำเนินงานตามหลักความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความรับรู้ความเข้าใจ และสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งกำชับมิให้มีพฤติกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสม และขัดต่อกฎหมาย

๔. กรณีได้รับเรื่องร้องเรียน...

๔. กรณีได้รับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐ ขอให้ตรวจสอบหรือสืบสวนข้อเท็จจริงตามระเบียบกฎหมายโดยไม่ละเว้น หากพบว่าผู้บังคับบัญชามีพฤติกรรมไม่เหมาะสมตามที่มีการร้องเรียน ให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยตามสมควรแก่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวัฒน์ เข็มเพชร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด

โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๘๐, สายด่วน ๑๕๖๗, มท ๔๓๕๒๗ (พงษ์สิทธิ์)

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

“สะออน ๕๐ ปี ศรียโสธร”

แนวทางการกำกับการป้องกันและปราบปรามการลักลอบกระทำความผิดเกี่ยวกับการลักลอบตัดไม้ทำลายป่า
ตามหนังสือจังหวัดยศฐร ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๑๗.๑/ว ๔๕๑ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

ด่วนที่สุด
ที่ ยส ๐๐๑๗.๑/ว ๔๕๑



ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยศฐร

ศาลากลางจังหวัดยศฐร
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการลักลอบตัดไม้ทำลายป่า

เรียน ผู้บังคับการกรมทหารราบที่ ๑๖ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดยศฐร ปลัดจังหวัดยศฐร ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยศฐร ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ยศฐร นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยศฐร และนายกเทศมนตรีเมืองยศฐร

ด้วยจังหวัดยศฐรได้รับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการลักลอบทำไม้ (ตัด ฟัน กาน โคน ลิด เลื่อย ฝ่า ถาก ทอน ขุด ชักลากไม้ในป่า) เป็นจำนวนมากและมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น จากแหล่งข่าวแจ้งว่า จะมีการกระทำความผิดอย่างเป็นกระบวนการ ไม่ว่าจะเป็นกรณีนายทุนจ้างแรงงานทั้งในและนอกพื้นที่บุกรุก ป่าชุมชน ป่าสงวนแห่งชาติและหรือพื้นที่ที่เป็นกรรมสิทธิ์ส่วนบุคคล ในบางกรณีมีเจ้าหน้าที่ของรัฐร่วมกระทำความผิดด้วย โดยกลุ่มผู้กระทำความผิดมีพฤติการณ์ในการลักลอบทำไม้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อพื้นที่ป่าไม้ในจังหวัดยศฐร ดังนี้

๑. ประเภทหวงห้าม ได้แก่ ไม้สัก ไม้พะยูน ไม้ยางนา
๒. ประเภทไม้ที่มีได้เป็นไม้หวงห้าม ได้แก่ ไม้ยูคาลิปตัส กระถินเทพา ที่ได้รับกล้าไม้จากโครงการของรัฐและมีการส่งเสริมให้ปลูกในพื้นที่ชุมชน ป่าชุมชน และหรือบริเวณแนวขอบถนนของชุมชน แล้วมีการแสวงประโยชน์เข้าทำไม้ดังกล่าวโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

เพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเกี่ยวกับการลักลอบตัดไม้ทำลายป่าตลอดจนลดเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ จึงขอให้ผู้บังคับบัญชาเข้มงวดกวดขันให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๗ และหรือประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการ ดังนี้

๑. เฝ้าระวังและสอดส่องบุคคลและหรือกลุ่มบุคคลทั้งในและนอกพื้นที่รวมถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบการกระทำความผิดเกี่ยวกับการลักลอบตัดไม้ทำลายป่าให้ดำเนินการตามกฎหมายทันที
๒. สืบสวน สอบสวน ขยายผลจากเบาะแสหรือจากพยานหลักฐานอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การจับกุมผู้กระทำความผิดมาดำเนินคดี
๓. กรณีปรากฏพยานหลักฐานว่ามีการกระทำความผิดที่ชัดเจนหรือเป็นความผิดซึ่งหน้าให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการจับกุมผู้กระทำความผิดมาดำเนินคดีตามกฎหมาย
๔. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบ/กฎหมายที่อยู่ในอำนาจและหน้าที่อย่างเคร่งครัด
๕. กรณีพบว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๔. ผู้ใดมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดหรือประพฤติดีมิชอบ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายและทางวินัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง สำหรับอำเภอให้แจ้งผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่อย่างเคร่งครัดด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายไกร เอี่ยมจฬา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยศฐร

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๘๐ มท. ๔๓๕๒๘ (วรรค)

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยศฐร “ยศฐรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”