



ศาลากลางจังหวัดยโสธร
เลขที่รับ 16496
รับวันที่ 16 ก.ย. 2567

ที่ มท ๐๒๒๖.๑/ว ๙๓/๓/๐

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ถนนอัมพวงค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

สำนักงานจังหวัดยโสธร
เลขที่รับ 522
วันที่ 16 ก.ย. 2567
เวลา

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้มีการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อสรรหาคณาจารย์ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีความประพฤติปฏิบัติที่ดีงามอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม เป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรมศีลธรรมอันดี โดยยกย่องเชิดชูประกาศเกียรติคุณสร้างขวัญและกำลังใจและความภาคภูมิใจแก่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทุกระดับ ให้มีความเชื่อมั่นศรัทธาในการทำมาดี ยึดถือเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติตนและสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนเป็นอย่างดีต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปตามแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ จึงขอให้จังหวัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกฯ และเสนอรายชื่อบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามแนวทางและหลักเกณฑ์ดังกล่าว จังหวัดละ ๑ คน โดยสามารถส่งข้อมูลในรูปแบบเอกสารและไฟล์ Word ทาง E-mail : moi0226@moi.go.th ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



สิ่งที่ส่งมาด้วย
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moi0226@moi.go.th



"ชาว สป.มา. ยึดมั่นค่านิยมหลัก ๓ ประการของรัฐบาลฯ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น"



แนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติงาน จัดสรรทรัพยากร การบริหารราชการทั่วไปของกระทรวง การรักษาความมั่นคงภายใน การรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนวยความเป็นธรรม การส่งเสริมสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาค ตลอดจนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้อยู่บนหลักของธรรมาภิบาล ซึ่งการดำเนินการตามภารกิจดังกล่าว ส่วนราชการจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ทั้งภายในหน่วยงานและการประสานงานกับส่วนราชการอื่น เพื่อเป้าหมายคือประโยชน์สูงสุดของประชาชนอันสอดคล้องกับนโยบายแห่งรัฐ การปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ดี บนพื้นฐานของระเบียบกฎหมายที่เคร่งครัด พื้นฐานในด้านคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในองค์กรมีความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติงาน เนื่องจากบุคลากรขององค์กร ต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญและมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและต้องเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและผลที่ได้รับคือการทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

จากภารกิจดังกล่าวข้างต้นที่ได้เน้นไปยังประโยชน์สุขของประชาชน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการในสังกัดได้ตระหนักถึงความมีเกียรติ ศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตสำนึกอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม มีการประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท ตลอดจนมีการปฏิบัติตนที่เหมาะสมตามแนวทางข้อกำหนดแห่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. วัตถุประสงค์

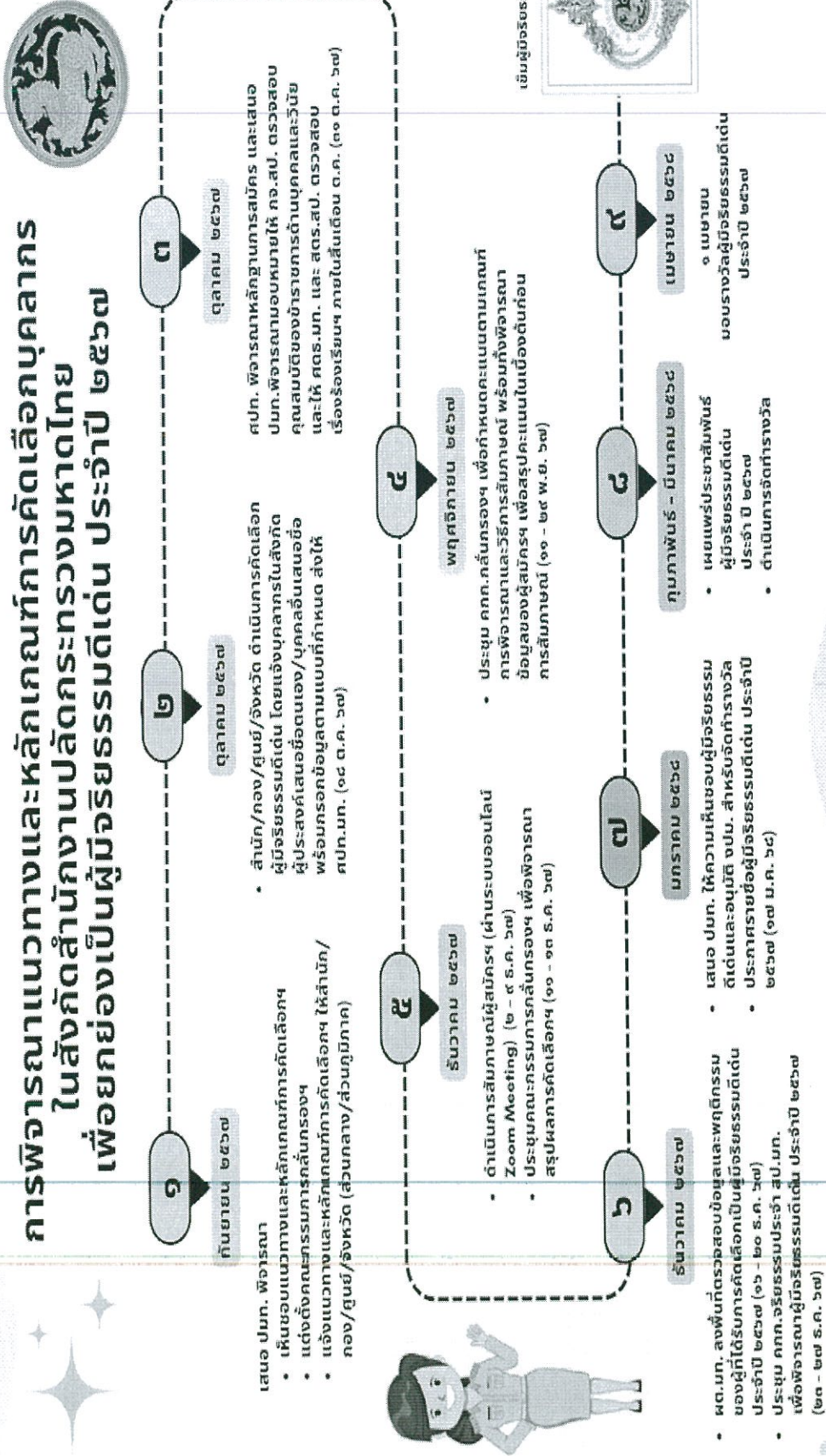
๒.๑ เพื่อสรรหาบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีความประพฤติปฏิบัติที่ดีงามอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม เป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรม ศีลธรรมอันดี มีการประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท ตลอดจนมีการปฏิบัติตนที่เหมาะสมตามแนวทางข้อกำหนดแห่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุทิศตนและสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีมนุษยสัมพันธ์อันดี มีน้ำใจเอื้ออาทรและเป็นแบบอย่างที่ดีงามให้แก่ผู้อื่นได้

๒.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูประกาศเกียรติคุณ สร้างขวัญกำลังใจและความภาคภูมิใจแก่ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทุกระดับ มีความเชื่อมั่นศรัทธาในการทำความดี ยึดถือเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติตนและสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนเป็นอย่างดี

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ ประสิทธิภาพ และจิตสำนึกที่ดีของผู้ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๓. ขั้นตอนการคัดเลือก

การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้



*หมายเหตุ : ระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๔. คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

๔.๑ เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยปฏิบัติราชการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยนับต่อเนื่องจากวันเริ่มปฏิบัติราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จนถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (ปี พ.ศ. ที่มีการสมัครคัดเลือก) กรณีจังหวัดชายแดนภาคใต้ (จชต.) ให้นับรวมวันทวีคูณ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

๔.๒ ในกรณีที่ลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาที่ปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้ารับราชการใหม่

๔.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบวินัยและการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญาหรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล และไม่เป็นผู้ที่ถูกข่มขู่ความผิดทางวินัยจากสำนักงาน ป.ป.ช., สำนักงาน ป.ป.ท., สำนักงาน ป.ป.ง. และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยงานอื่น

๔.๔ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๕ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

๔.๖ เป็นผู้ได้รับการยอมรับยกย่องในสังคมผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๔.๗ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่อย่างสม่ำเสมอด้วยความเต็มใจและมีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบจนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชนมากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๔.๘ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี อุทิศ ทุ่เม เท เสียสละ และเกิดประโยชน์ยิ่งกัส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ สำหรับกรณีผลงานของลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการหรือลูกจ้างตามสัญญา ซึ่งมีข้อจำกัดทางเอกสารเพราะลักษณะงานอาจเป็นภาคปฏิบัติมากกว่างานด้านเอกสาร จึงกำหนดให้พิจารณาจากรูปรธรรมของผลงานที่ยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

๔.๙ ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับการยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๕. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ประกอบด้วย

๕.๑ ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เสนอชื่อตนเอง

๕.๒ บุคคลอื่น/บุคคลภายนอก หรือประชาชนทั่วไป เสนอชื่อ

(๑) ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทุกระดับ

(๒) ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือกและการประเมินผลคะแนน

คณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น กลั่นกรองคุณสมบัติของบุคลากรเพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่นด้วยการประเมินการให้คะแนนและเรียงรายชื่อตามลำดับคะแนน โดยกำหนดให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ แต่ละรายดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ แบบกรอกประวัติและผลงาน (แบบ ๑) เพื่อประกอบการประเมิน ประกอบด้วยเกณฑ์ ดังนี้

(๑) พฤติกรรมที่ แสดงให้เห็นชัดเจนในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานที่ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) รางวัลจากองค์กรหรือหน่วยงานเกี่ยวกับคุณความดีคุณธรรมจริยธรรม หรือรางวัลอื่นที่เกี่ยวข้องที่เคยได้รับ (โดยเป็นรางวัลที่ได้รับเฉพาะตัวบุคคล)

(๓) ผลงาน/นวัตกรรม ที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เฉพาะที่เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน)

๖.๒ แบบประเมินของผู้บังคับบัญชา (แบบ ๒) ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ได้รับการเสนอชื่อ เป็นบุคลากรผู้มีจริยธรรมดีเด่นเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน

๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ มีหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (สำนัก/กอง/ศูนย์ หรือเทียบเท่า สังกัดส่วนกลาง) และจังหวัด (สังกัดส่วนภูมิภาค) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้ที่มีความประสงค์เสนอชื่อ ตนเองหรือบุคคลอื่น/ประชาชน มีความประสงค์จะเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๒ ผู้ที่ประสงค์เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๒.๑ กรณีเสนอชื่อตนเอง ให้กรอกข้อมูลตามแบบข้อมูลคัดเลือกฯ ด้วยตนเองและลงชื่อรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล และให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูล บุคคล และข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีความถูกต้องและเป็นไปตามข้อเท็จจริงอย่างแท้จริง โดยแบ่งเป็น

(๑) ผู้เสนอชื่อในสังกัดส่วนกลาง ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทุกระดับจนถึง ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย รองผู้ว่าราชการจังหวัด ช่วยราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือ ที่ปรึกษา ที่กำกับดูแลหน่วยงานลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๒) ผู้เสนอชื่อในสังกัดส่วนภูมิภาค กำหนดให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทุกระดับ จนถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๓) กรณีหัวหน้าสำนักงานจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านรอง ผู้ว่าราชการจังหวัดจนถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๔) กรณีรองผู้ว่าราชการจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่าน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๕) กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่าน รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่กำกับดูแล เพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๖) กรณีผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ตรวจราชการ กระทรวงมหาดไทย ที่ปรึกษา มีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อ ลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๗) กรณีปลัดกระทรวงมหาดไทย มีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้ปลัดกระทรวง มหาดไทยลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลด้วยตนเอง

๗.๒.๒ กรณีบุคคลอื่นหรือประชาชนเสนอชื่อ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้บุคคลอื่นหรือประชาชนกรอกแบบขอเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น (แบบ ๓) เสนอไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ได้รับการเสนอชื่อ

(๒) หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ได้รับการเสนอชื่อจะต้องแจ้งให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อกรอกข้อมูล ตามแบบกรอกประวัติฯ (แบบ ๑) ด้วยตนเองและลงชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูล และให้เสนอผ่าน ผู้บังคับบัญชาของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูลบุคคล และข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีความถูกต้องและเป็นไปตามข้อเท็จจริงอย่างแท้จริง

(๓) ให้ผู้บังคับบัญชาทำแบบประเมินผู้บังคับบัญชา (แบบ ๒) โดยประเมินจากประวัติและ ผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๗.๓ หน่วยงาน/จังหวัดดำเนินการคัดเลือกฯ และจัดส่งรายชื่อ พร้อมแบบข้อมูลฯ แบบ ๑ และ แบบ ๒ ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วแนบมากับหนังสือนำส่ง หน่วยงาน/จังหวัดละ ๑ คน ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงมหาดไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗.๔ ปลัดกระทรวงมหาดไทยแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๕ คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีจริยธรรมดีเด่น จำนวนไม่เกิน ๕ คน (ยกเว้น มีผู้ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมากกว่า ๕ คน จะพิจารณาตามความเหมาะสม) ตามคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ โดยวิธีการประเมินประกอบแบบข้อมูลเสนอชื่อที่ผู้เสนอชื่อและผู้ได้รับการเสนอชื่อกรอกข้อมูลตามที่กำหนด พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งหากพ้นกำหนดเวลาการเสนอชื่อจะไม่ได้รับการพิจารณาและถือว่าไม่ประสงค์เสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือก เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น (หากหน่วยงาน/จังหวัดไม่เสนอชื่อ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร)

๗.๖ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย นำเรียนปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณา มีข้อสั่งการ ดังนี้

(๑) ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการประจำกลุ่มจังหวัดของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในสังกัดส่วนภูมิภาค (ถ้ามี) เพื่อลงพื้นที่ช่วยทำการตรวจสอบข้อมูลและพฤติกรรมของผู้ได้รับการคัดเลือกในจังหวัดนั้น ๆ

(๒) ให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการด้านบุคคลและวินัย

(๓) ให้ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย และสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตรวจสอบข้อร้องเรียน

(๔) ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๗ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกจากคณะกรรมการกลั่นกรองฯ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อพิจารณามิมีมติเห็นชอบผลการคัดเลือกฯ เพื่อเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย ต่อไป

๘. จำนวนผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จากสำนัก/กอง/ศูนย์ หรือเทียบเท่า (ราชการส่วนกลาง) และสำนักงานจังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค) รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน ๕ คน ยกเว้น มีผู้ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมากกว่า ๕ คน จะพิจารณาตามความเหมาะสม

๙. วิธีการประกาศผลการคัดเลือก

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณาลงนามในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และยกย่องผู้มีจริยธรรมดีเด่น ให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) และบุคคลภายนอกได้ทราบโดยทั่วกัน

๑๐. การเชิดชูเกียรติคุณ

(๑) กำหนดรางวัลที่มอบให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับประกาศเกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ

(๒) ได้รับการบันทึกการยกย่องเชิดชูเกียรติในสมุดทะเบียนประวัติ

(๓) ได้รับการยกย่องผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นเกียรติประวัติ

(๔) ได้รับการพิจารณาบำเหน็จความชอบอยู่ในระดับดีเด่น ควบคู่กับความรู้และความสามารถ และผลการปฏิบัติราชการ

๑๑. การคืนรางวัล

คณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จะเป็นผู้พิจารณาการคืนรางวัล หากบุคลากรที่ได้รับรางวัลไปแล้ว ภายหลังปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกได้ประพฤติปฏิบัติไม่เหมาะสม จนถูกลงโทษทางวินัยหรือประพฤติปฏิบัติตนจนเห็นเป็นที่ประจักษ์แก่บุคคลทั่วไปว่าเป็นผู้ไม่เหมาะสมกับการได้รับคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะประกาศถอนชื่อและเรียกคืนรางวัลจาก ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น พร้อมบันทึกไว้เป็นหลักฐานในสมุดทะเบียนประวัติ

๑๒. กำหนดวันพิธีมอบรางวัล

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ หรือวันที่เหมาะสม ณ อาคารศาลาว่าการกระทรวงมหาดไทย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงมหาดไทย
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑
โทร. (มท.) ๕๐๑๕๐ - ๒

แบบกรอกประวัติและผลงาน
ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

รูปถ่ายสี
ขนาด
๑ x ๑.๕ นิ้ว

- ๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)
- ๒. เลขประจำตัวประชาชน
- ๓. เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี
- ๔. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
- ๕. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.
ตำแหน่ง..... สังกัด.....
นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗* มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ ปี เดือน
- ๖. ประวัติการรับราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ส่วนกลางและจังหวัด)
 - (๑) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
 ปกติ วัน/เดือน/ปี ที่เข้าสู่ตำแหน่ง วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด.....
 ทวีคูณ วัน/เดือน/ปี ที่เข้าสู่ตำแหน่ง วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด.....
 - (๒) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
 ปกติ วัน/เดือน/ปี ที่เข้าสู่ตำแหน่ง วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด.....
 ทวีคูณ วัน/เดือน/ปี ที่เข้าสู่ตำแหน่ง วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด.....
- ๗. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... กลุ่มงาน.....
 สำนัก/กอง/ศูนย์..... กรม/จังหวัด.....
 โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....
- ๘. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โปรดระบุให้ชัดเจน
 บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
 E-mail :
- ๙. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ
 มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔
 (ให้ระบุพฤติกรรมที่ปฏิบัติจริงพร้อมหลักฐานอ้างอิง เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา โดยยกตัวอย่าง
 อย่างน้อย 2 ตัวอย่าง)
 - (๑) การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวัน

 - (๒) การน้อมนำหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ และในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ มาเป็นแนวทาง
 การดำเนินชีวิต

 - (๓) การมุ่งหวังประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

 - (๔) การเป็นผู้ที่ศดนอย่างเต็มความสามารถและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติงาน

๑๐. คติพจน์ที่ยึดถือ (พร้อมอธิบายการนำไปปฏิบัติ)

.....
.....

๑๑. ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป (พร้อมอธิบายการนำไปปฏิบัติ)

.....
.....

๑๒. รางวัลจากองค์กรหรือหน่วยงานเกี่ยวกับคุณความดีคุณธรรมจริยธรรม หรือรางวัลอื่นที่เกี่ยวข้องที่เคยได้รับ (โดยเป็นรางวัลที่ได้รับเฉพาะตัวบุคคล)

.....
.....

๑๓. ผลงาน/นวัตกรรม ที่เกิดจากความศรัทธาเริ่มสร้างสรรค์เฉพาะที่เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม (พร้อมอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน)

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้รับรอง

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นสูง
.....
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ :

๑. ผู้รับรอง คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป และผู้บังคับบัญชาชั้นสูง ของเจ้าของประวัติซึ่งควบคุมดูแลการปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

๒. การกรอกข้อมูลในข้อ ๙ ถึงข้อ ๑๓ สามารถเขียนหรือพิมพ์ในกระดาษเอ ๔ เพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ ขอให้ส่งเฉพาะข้อมูลตามที่กำหนดไว้

*๓. การนับเวลารับราชการจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ปี พ.ศ. ที่มีการสมัครคัดเลือกฯ

แบบประเมินของผู้บังคับบัญชา
คัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

ชื่อผู้รับการประเมิน ตำแหน่ง

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

คำชี้แจง : ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรผู้มีจริยธรรมดีเด่นเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน โดยให้ค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐
ดีมาก	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๘๐ - ๘๙
ดี	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๗๐ - ๗๙
ปานกลาง	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๖๐ - ๖๙
พอใช้	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๕๐ - ๕๙

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน (ร้อยละ) (ก)	น้ำหนัก (ข)	ค่าคะแนน (ก*ข/๑๐๐)
๑. การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมในการดำเนินชีวิต ๑) การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ไม่ใช้จ่ายเกินตัว ไม่ลงทุนเกินขนาด คิดและวางแผนอย่างรอบคอบ ๒) มีจิตใจเข้มแข็ง มีจิตสำนึกที่ดี เอื้ออาทร ๓) ใช้ทรัพยากรของส่วนรวมอย่างประหยัด คุ่มค่าและเก็บรักษาดูแลอย่างดี เช่น การใช้น้ำอย่างประหยัด ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน ชันลงชั้นเดียว ใช้บันไดแทนลิฟท์ ๔) สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและสภาพแวดล้อม ๕) อื่นๆ โปรดระบุ.....		๓๐	
๒. การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ๑) ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ ๒) ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกต้องกฎหมาย ๓) ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ไม่อ่อนไหวต่อสิ่งยั่วยุหรือแรงกดดันใด ๆ อันก่อให้เกิดการกระทำผิด ๔) ยึดถือประโยชน์ของราชการเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ๕) อื่นๆ โปรดระบุ		๓๐	

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน (ร้อยละ) (ก)	น้ำหนัก (ข)	ค่าคะแนน (ก*ข/๑๐๐)
๓. ความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเองและมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน ๑) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เช่น มาทำงานตรงเวลา ร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ๒) มีความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เช่น แสวงหาความรู้เพื่อนำมาพัฒนาหรือนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ๓) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน เช่น มีข้อเสนอ/แนะนำ การพัฒนาการปฏิบัติงาน ๔) มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การงานให้บรรลุผลสำเร็จ ๕) มีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นทีม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ ๖) อื่น ๆ โปรดระบุ		๒๐	
๔. ผลงานดีเด่นและภาคภูมิใจ ๑) ผลงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหรือหน่วยงาน ๒) ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม ๓) เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ ๔) เป็นผลงานที่เกิดจากความริเริ่มสร้างสรรค์และมีคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน ๕) เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ		๒๐	
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)		๑๐๐ %	

ความเห็นอื่น ๆ ของผู้ประเมิน (โปรดระบุ เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา)

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ :

- ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ) ของผู้ได้รับการเสนอชื่อที่ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน
- สำหรับข้าราชการที่ไปช่วยราชการ ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ) ที่ผู้ไปช่วยราชการปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

แบบเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... อายุ..... ปี
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อาชีพ.....

๒. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โปรดระบุให้ชัดเจน

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
E-mail :

ข้าพเจ้าขอเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ
เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

ผู้ได้รับเสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง.....
สำนัก/กอง/ศูนย์..... จังหวัด.....

เหตุผลที่เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... ลายมือชื่อผู้เสนอ
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ : ๑. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ประกอบด้วย

- (๑) ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทุกระดับ
- (๒) ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- (๓) บุคคลอื่น/บุคคลภายนอก หรือประชาชนทั่วไป

๒. เสนอแบบเสนอชื่อฯ ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ

ส่วนกลาง : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (สำนัก/ศูนย์/กอง)

ส่วนภูมิภาค : สำนักงานจังหวัด