



จังหวัดยโสธร

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของจังหวัดยโสธร

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
<b>๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>					
i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	<p>๑. ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ให้บริการบุคคลภายนอก และภารกิจสนับสนุนตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๒. ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ</p> <p>๓. ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด</p>	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	<p>- จังหวัดยโสธรได้เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร พร้อมทั้งมอบหมายภารกิจให้ส่วนราชการเผยแพร่คู่มือฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- จังหวัดยโสธรแจ้งให้บุคลากรในสังกัดศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด</p>	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นตามคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน
i๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	<p>๑. หัวหน้าหน่วยงานต้องทำความเข้าใจ กำชับกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและโปร่งใสอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด</p>	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธรได้กำหนดแนวทาง/มาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริตโดยให้ทุกส่วนราชการร่วมขับเคลื่อนภารกิจ โดยได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ยโสธรใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
			จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งได้แจ้งหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลบุคลากรในสังกัดทุกคน ดำเนินการตามนโยบายฯ อย่างเคร่งครัด - มีการประชาสัมพันธ์ ประกาศฯ ทางเว็บไซต์ของ จังหวัดยโสธร		
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑. หน่วยงานจัดทำคู่มืองานตามภารกิจ กำหนดขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการ ๒. การจัดคิวตามปกติ หรือกรณีเร่งด่วน ๓. การจัดสถานที่เหมาะสมแก่การให้บริการ ๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการเข้าใจ และไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- จังหวัดยโสธรได้เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร พร้อมทั้งมอบหมายภารกิจให้ส่วนราชการเผยแพร่คู่มือฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จังหวัดยโสธรแจ้งให้บุคลากรในสังกัดศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับการบริการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เป็นไปตามคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจัดเตรียมเอกสารประกอบการรับบริการตามภารกิจลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- หน่วยงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจัดเตรียมเอกสารประกอบการรับบริการตามภารกิจลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่
<b>๒. การให้บริการและระบบ E – Service</b>					
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๑. กำหนดคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานในภารกิจ/งานบริการ ของหน่วยงานใช้ชัดเจน ๒. แจกเวียนประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ ๓. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- กำหนดคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานในภารกิจ/งานบริการ ของหน่วยงานใช้ชัดเจน - แจกเวียนประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ - เผยแพร่คู่มือ/แนวทางปฏิบัติในภารกิจ/งานบริการ ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ได้รับความสะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น และมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการงานดีขึ้น
e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ตัวอย่าง Webboard Messenger Live Chat ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ให้ประชาชนได้รับทราบ และสามารถใช้บริการผ่านช่องทางดังกล่าว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงระบบการบริการออนไลน์ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
<p>e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. กำหนดช่องทางในการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวางแผนการดำเนินงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/แสดงความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้รับบริการ เป็นต้น</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางดังกล่าวให้ประชาชนได้รับทราบ</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- จังหวัดยโสธรได้มีช่องทางในการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวางแผนการดำเนินงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/แสดงความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้รับบริการ เป็นต้น</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ช่องทางดังกล่าวให้ประชาชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- เจ้าหน้าที่หรือผู้รับบริการได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน ซึ่งสะท้อนให้หน่วยงานนำไปปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นต่อไป</p>
<p><b>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b></p>					
<p>e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด</p>	<p>หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของจังหวัดยโสธรผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร และเว็บไซต์ของหน่วยงานของหน่วยงาน และมีการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของรัฐและประชาชนสามารถติดตามข่าวสารได้หลากหลายช่องทาง และสามารถเข้าใช้งานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว</p>

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใดเพียงใด	เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน สร้างการรับรู้ความเข้าใจเพื่อให้เกิดความร่วมมือของประชาชนในการร่วมขับเคลื่อนงาน	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน
e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติชมหรือแสดงความคิดเห็นให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เว็บไซต์จังหวัด เป็นต้น	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เว็บไซต์จังหวัด เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร หรือเว็บไซต์ของหน่วยงาน
e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณี ที่พบว่ามิเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๑. เผยแพร่ช่องทางระบบแจ้งเบาะแสการทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริต	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- เผยแพร่ช่องทางระบบแจ้งเบาะแสการทุจริตทางเว็บไซต์ของจังหวัดและประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- เป็นการเพิ่มช่องทางและอำนวยความสะดวกในการแจ้งเบาะแสการทุจริตและอำนวยความสะดวก

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
<b>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</b>					
i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑. หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ เป็นต้น ๓. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- หน่วยงานประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรในสังกัดทราบทุกคน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของรัฐมีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง
i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๑. กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ เป็นต้น ๒. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- ส่วนราชการกำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ - ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของรัฐมีความเข้าใจขั้นตอนการขออนุญาตเกี่ยวกับการยืมหรือใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
i๒๔ หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑. การจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการของหน่วยงาน ๒. กำหนดแนวทางและการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ กำกับดูแล ตรวจสอบ เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ การใช้ห้องประชุม เป็นต้น ๓. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนให้หน่วยงานรับทราบ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการของหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของรัฐร่วมกันดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
<b>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
<p>i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>หน่วยงานควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากร ภายในหน่วยงานหรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรในสังกัดทราบทุกคน - ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของจังหวัดยโสธร</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- เจ้าหน้าที่หรือประชาชนรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>
<p>i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด</p>	<p>หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ - ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- เจ้าหน้าที่หรือประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน</p>



ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
<b>๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>					
<p>i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. กำหนดแนวทาง/เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจน ๒. การจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลโดยคำนึงถึงปริมาณงานและคุณภาพงาน ๓. แจกเวียนแนวทาง/เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ ๔. หัวหน้าหน่วยงานประชุมหารือระดมความคิดเห็นในการมอบหมายงานตามตัวชี้วัดกับบุคลากรในสังกัด</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน - แจกบุคลากรในสังกัดทราบ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- มีการมอบหมายงานอย่างชัดเจน ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีคุณภาพ</p>
<p>i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษา การให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. กำหนดผู้เข้ารับการศึกษา ศึกษาดูงาน ทุนการศึกษาให้ชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจกเวียนให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ ๓. แจกเวียนแนวทาง/เกณฑ์การคัดเลือกฯ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ ๔. ให้หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- บุคลากรได้เข้ารับการศึกษา ตรงตามความต้องการ และตรงตามวัตถุประสงค์</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่</p>
<p>i๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. กำหนดแนวทาง/เกณฑ์การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานให้มีความชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจกเวียนให้หน่วยงานรับทราบ</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- จังหวัดยโสธรแจ้งแนวทางเกณฑ์การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ จังหวัดยโสธร</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- บุคลากรทราบแนวทาง/เกณฑ์การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน</p>

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
<b>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน</b>					
<p>i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นเข้มงวดกวดขัน กำกับควบคุม การปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ สอดส่องดูแลความประพฤติ ความเป็นอยู่และการใช้จ่ายเงินของผู้ใต้บังคับบัญชา</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธรให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาทุจริต โดยมีข้อสั่งการให้หัวหน้าหน่วยงานทุกระดับให้ความสำคัญและเข้มงวดการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาและการแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับมีส่วนร่วมในป้องกันการทุจริต</p>
<p>i๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการ ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต ช่องทางการร้องเรียน บทลงโทษ ให้ชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และให้หน่วยงานแจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ</p>	<p>ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- จังหวัดยโสธรได้กำหนดแนวทาง/มาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยกำหนดช่องทางการร้องเรียนการทุจริต การติดตามเรื่องร้องเรียนทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร หัวข้อ ร้องเรียนการทุจริต เจ้าหน้าที่รัฐ และผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ โดยหัวหน้าส่วนราชการ เฝ้าระวังการทุจริตการตรวจสอบการทุจริตและการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- มีแนวทาง/มาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริต ช่องทางการร้องเรียน บทลงโทษ อย่างชัดเจน</p>

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จการดำเนินการ
i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด	ประชาสัมพันธ์เรื่องร้องเรียนในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนแนวทางให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ	ส่วนราชการในสังกัด ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- ประชาสัมพันธ์เรื่องร้องเรียน ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - แจ้งเวียนแนวทางให้บุคลากร ในสังกัดรับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- ประชาชนหรือ ผู้ร้องเรียนมีความ เชื่อมั่นที่จะแจ้งและให้ ข้อมูลหรือร้องเรียน การทุจริต

## คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน



### คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- 5**  
กฎหมาย คู่มือปฏิบัติงาน การออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย
- 31**  
บริหาร คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการงาน : การให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย
- 31**  
บริหาร คู่มือการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ

## คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ



### คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

- 14**  
กฎหมาย คู่มือการร้องเรียนร้องทุกข์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำหรับประชาชน
- 5**  
กฎหมาย คู่มือการอนุมัติการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ
- 5**  
กฎหมาย คู่มือการขึ้นทะเบียนสถานที่ในการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 31**  
บริหาร คู่มือการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า
- 31**  
บริหาร คู่มือการขอและการพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค
- 31**  
บริหาร คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน



ประกาศเจตนารมณ์  
เรื่อง “สุจริต โปร่งใส ยโสธรใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ  
งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายชินทร์ ทองสุข ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร ขอประกาศว่า จังหวัดยโสธร จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิด ในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรจังหวัดยโสธร ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรมในการ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล ชื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้

และขอถวายสัจวาจาว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชินทร์ ทองสุข)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

**NO**  **งดรับ  
งดให้**  

**ประกาศเจตนารมณ์**  
“สุจริต โปร่งใส ยโสธรใสสะอาด ๒๕๖๗”

**Gift  
Policy**

“ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในสังกัดจังหวัดยโสธร พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่”

นายชินทร์ ทองสุข  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร




ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต จังหวัดยโสธร





Page 1 / 42   Zoom 100%



**การสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy**

การประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ จังหวัดยโสธร

ช่องทางการให้บริการผ่านระบบออนไลน์



# ช่องทางการให้บริการผ่านทางระบบออนไลน์

## จังหวัดยโสธร









ยินดีต้อนรับคุณ, บุคคลทั่วไป กรุณา เข้าสู่ระบบ หรือ ลงทะเบียน

ตลอดกาล ▼

เข้าสู่ระบบด้วยชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน และระยะเวลาในเซสชัน

**หน้าแรก** [ช่วยเหลือ](#) [ค้นหา](#) [เข้าสู่ระบบ](#) [สมัครสมาชิก](#)

จังหวัดยโสธร

จังหวัดยโสธร		
	สำนักงานจังหวัดยโสธร	5 กระเช้า 5 หัวข้อ
	ที่ทำการปกครองจังหวัดยโสธร	0 กระเช้า 0 หัวข้อ
	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร	0 กระเช้า 0 หัวข้อ
	สำนักงานที่ดินจังหวัดยโสธร	0 กระเช้า 0 หัวข้อ
	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยโสธร	0 กระเช้า 0 หัวข้อ
	สำนักงานที่ดินจังหวัดยโสธร	0 กระเช้า 0 หัวข้อ
	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร	0 กระเช้า 0 หัวข้อ
	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดยโสธร	0 กระเช้า 0 หัวข้อ

 ไม่มีกระเช้าใหม่  Redirect Board



**จังหวัดยโสธร**  
บริการก้าวไกล เข้าใจ เข้าถึงประชาชน  
งานบริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์  
ณ ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ทุกอำเภอ

บริการ  
จับใจ

ใกล้  
บ้าน

สะดวก

ติดต่อ  
ง่าย

ลดการเดินทางไปติดต่อที่จังหวัด  
ด้วยงานบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

**e-service**

# ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร



## ข้อมูลข่าวสาร

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

### INNOVATION

Creativity Analysis Technology Development Teamwork

นวัตกรรมป้องกันการก่อการจลาจลด้วยหลัก 3 ป. = ป้อง + ปราม + ปฎิบัติจริง กรณีศึกษา เทศบาลตำบลห้วยทะเล จังหวัดนครราชสีมา

ดาวนิโกลเดอซาส

ขอให้ตรวจสอบการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

ข่าวประชาสัมพันธ์

เอกสารวิชาการวิเคราะห์สถานการณ์ความมั่นคงทางทะเล (Maritime Security Focus) หรือ "MarSec Focus" ฉบับที่ 19/2567

ข่าวประชาสัมพันธ์

ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง

ข่าวประชาสัมพันธ์

### THE SENATE WITH CHANDRA

แพลตฟอร์มเข้าถึงเรื่องวุฒิสมาชิกด้วยแอปพลิเคชัน

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้พัฒนาแอปพลิเคชันจันตรา มิวตฤประสงค์ เพื่อเป็นช่องทางในการให้บริการสืบค้นข้อมูลด้านนิติบัญญัติของวุฒิสภา

กิจกรรม งานประเพณี

### ประเพณีไหลบั้งไฟ

ประจำปี 2567 ณ สวนสาธารณะพญาแถน

13-14-15 พ.ค. 67 วันบั้งไฟ และ ดนตรีไทยเย็นเย็น วันบั้งไฟสว่างไสวระดมชม  
13 พฤศจิกายน 2567 • การแสดงดนตรีไทย • ประกวดบั้งไฟสวยงาม  
14 พฤศจิกายน 2567 • การแสดงดนตรีไทย • ประกวดบั้งไฟสวยงาม  
15 พฤศจิกายน 2567 • ประกวดบั้งไฟสวยงาม • ประกวดบั้งไฟสวยงาม

เทศบาลเมืองยโสธร ขอเชิญเที่ยวงานประเพณีไหลบั้งไฟ ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 13 – 15 พฤศจิกายน 2567 ณ สวนสาธารณะพญาแถน

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข่าวประชาสัมพันธ์

กิจกรรม งานประเพณี

# ช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริตทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร

เมนู

- สำหรับเจ้าหน้าที่
- Download เอกสาร
- ร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ร้องเรียนการทุจริตเจ้าหน้าที่รัฐ
- ระบบติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

## ร้องเรียนการทุจริตเจ้าหน้าที่รัฐ

ข้อมูลผู้ร้องเรียน

ชื่อ-นามสกุล\*

หมายเลขบัตรประชาชน\*

ที่อยู่ (หากต้องการให้ติดต่อกลับ กรุณาระบุที่อยู่ให้ชัดเจน)

E-mail\*

หมายเลขโทรศัพท์

ข้อมูลผู้ถูกร้องเรียน

ชื่อ-นามสกุล\*

ตำแหน่ง\*

สังกัดหน่วยงาน\*



จังหวัดยโสธร  

รับแจ้งปัญหาผ่านระบบออนไลน์

ด้วยแอปพลิเคชัน

**Traffy\* FONDUE**

"กราฟฟี ฟองดูว์"

 Traffy\* Fondue

 แจ้งทุกปัญหา ได้ง่าย ๆ

แค่ปลายนิ้ว เช่น...

- ขยะ, ปัญหากลิ่น
- น้ำไม่ไหล ไฟดับ
- ถนนชำรุด
- ยาเสพติด
- สาธารณภัย, จุดเสี่ยง
- เสียงดัง
- อุบัติเหตุ








สแกน QR CODE ผ่าน LINE แจ้งปัญหาได้เลย ตลอด 24 ชม.

 สอบถามเพิ่มเติม ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดยโสธร

สายด่วน 1567  
LINE ID YASO1567 



	หน้าแรก	ความเป็นมา	โครงสร้าง	องค์ประกอบ/หน้าที่	แนวทางการขับเคลื่อน	ผลการขับเคลื่อน	ดาวบ์โหลดเอกสาร
 สำหรับเจ้าหน้าที่	- ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทางเว็บไซต์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร						
ระบบการรายงาน	- ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทางเว็บไซต์ศูนย์กระทรวงมหาดไทย สำหรับประชาชน						
 LINE กลุ่มศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร	- ร้องเรียนการทุจริตเจ้าหน้าที่รัฐ ทางเว็บไซต์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร						
 ข้อมูลงานบริการ	- ช่องทางการติดต่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด 76 จังหวัด						
งานบริการต่าง ๆ							
งานบริการ							
ข้อมูลข่าวสารของราชการ							
e-Service							
งานบริการเพื่อประชาชน							

## แผนการดำเนินการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ



19

กันยายน

แผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

9

เมษายน

รายงานผลการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปี 2566 พลังก่อน) (ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)

-แผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

-แผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

-แผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม



18

มีนาคม

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5

เมษายน

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## แผนและการพัฒนาบุคลากร



หน้าแรก ข้อมูลจังหวัด ▾ สำหรับประชาชน ▾ ส่วนราชการ/หน่วยงาน ▾ การท่องเที่ยว ▾ ติดต่อเรา ▾ 🔍



19

ปีงบประมาณ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จังหวัดยโสธร

เพิ่มเติม ... [http://www.yasothon.go.th/web/manage/manage\\_person.html](http://www.yasothon.go.th/web/manage/manage_person.html)



ที่ ยส ๐๐๑๗.๕/ว ๕๓๕

ศาลากลางจังหวัดยโสธร  
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ยโสธรใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร  
และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร,

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑ ชุด  
๒. สื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑ ชุด  
๓. แนวทางการขับเคลื่อนฯ และแบบรายงาน No Gift Policy จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดยโสธรได้ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบาย  
ของรัฐบาล และพันธกิจมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการ  
ภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ยโสธรใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความสุจริตและโปร่งใส เป็นแบบอย่าง  
การประพฤติที่ดี จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. รับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ยโสธรใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ  
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร
๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว ในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับ  
ได้รับทราบ และประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้ภาคเอกชน ภาคประชาชนในพื้นที่รับทราบเจตนารมณ์ดังกล่าว
๓. ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธ  
การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ให้จังหวัดยโสธรทราบ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดยโสธร [www.yasothon.go.th](http://www.yasothon.go.th) หัวข้อ ศูนย์ปฏิบัติการ  
ต่อต้านการทุจริตจังหวัดยโสธร สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินทร์ ทองสุข)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๓ ๔๒๑๒ มท. ๔๓๖๕๕

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน

การมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่



คำสั่งสำนักงานจังหวัดยโสธร  
ที่ ๕๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายงานในสำนักงานจังหวัดยโสธร

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้มีคำสั่งปรับปรุงภารกิจของสำนักงานจังหวัด ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบัน ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๙๙/๒๕๕๙ เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างภารกิจและอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของสำนักงานจังหวัด เป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล และกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด กำหนดให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป และสำนักงานจังหวัดยโสธร ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายงานในสำนักงานจังหวัดยโสธร ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานและการแบ่งงานภายในสำนักงานจังหวัดยโสธร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ อำนาจหน้าที่และอัตรากำลังคนที่เป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๖๐ จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงานจังหวัดยโสธร ที่ ๑๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายงานในสำนักงานจังหวัดยโสธร ให้บุคลากรในกลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล และกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดยโสธร รับผิดชอบ ดังละเอียดตามผนวก ก - ง ทั้งนี้ ขอให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานมีหน้าที่กำกับดูแล แนะนำ และช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ในความรับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จลุล่วงด้วย หากมีข้อขัดข้องในการปฏิบัติให้รายงาน หรือปรึกษาหารือหัวหน้าสำนักงานจังหวัด เพื่อวินิจฉัยหรือสั่งการ แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วิวัฒน์

(นายวิวัฒน์ เถระวัลย์)  
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร



## บันทึกข้อความ

รอง ผวจ.ยส.  
เลขที่.....บ 4 บบ  
วันที่ 14 พ.ย. 2567

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดยโสธร กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๑๒ มท. ๔๓๖๕๕

ที่ ยส ๐๐๑๗.๕/-

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการทบทวนและการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จังหวัดยโสธร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจังหวัดยโสธรมีผลคะแนนการประเมินฯ ประเภทจังหวัด (ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค) ๙๘.๒๖ คะแนน ผ่านดีเยี่ยม (เอกสาร ๑)

๑.๒ จังหวัดยโสธรได้จัดโครงการถอดบทเรียนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำผลการประเมินในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่ส่งผลให้การประเมินในภาพรวมไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มาปรับปรุงพัฒนา และเพื่อยกระดับผลการประเมินฯ ให้มีค่าคะแนนสูงขึ้น เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมยศสุนทร ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังใหม่) โดยได้เชิญส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร อำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร เทศบาลเมืองยโสธร เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมโครงการดังกล่าว (เอกสาร ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานจังหวัดยโสธรได้จัดทำรายงานผลการทบทวนและการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จังหวัดยโสธร พร้อมทั้งกำหนดมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีค่าคะแนนสูงขึ้น และรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ เห็นชอบรายงานผลการทบทวนและการวิเคราะห์การประเมินฯ ตามข้อ ๒

๓.๒ แจ้งส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว แล้วรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดยโสธรทราบ ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

๐๒๐๗

(นายวีระวัฒน์ เถระวัลย์)  
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร

ชอบ/ลงนามแล้ว

(นายชาญชัย ศรศรีวิชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร