

แบบการมอบหมายภารกิจ

การนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลของจังหวัดยโสธร

รองรับการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล							
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน							
ข้อมูลพื้นฐาน							
๐1	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน*</li> <li>แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่าง เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</li> <li>*กรณี อปท. และ อปท. รูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้างทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</li> <li>* กรณีจังหวัด จะต้องมีการแสดงโครงสร้างในส่วนของผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด สำนักงานจังหวัด และราชการส่วนภูมิภาค</li> <li>แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน*</li> <li>* ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งหมด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัดยโสธร (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	นายไกรศร เกษงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	น.ส.ชวินี โสภผอ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย*</li> <li>(1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด</li> <li>แสดงข้อมูลผู้บริหารแต่ละคนอย่างน้อยประกอบด้วย</li> <li>(1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย</li> <li>(4) ช่องทางการติดต่อ</li> <li>*กรณี อปท. และ อปท. รูปแบบพิเศษ ให้แสดงข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัดยโสธร (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	นายไกรศร เกษงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	น.ส.ชวินี โสภผอ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความมองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		** กรณี อปท. ที่ในโครงสร้างไม่มีตำแหน่งรองผู้บริหารสูงสุด ต้องแสดงให้เห็นว่าไม่มีตำแหน่งดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน					
O3	ข้อมูลการติดต่อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) E-mail ของหน่วยงาน (4) แผนที่ตั้ง</li> <li>• แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&amp;A) ) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board*</li> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul> <p>* ไม่รวมถึง E-mail</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามมองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามมองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	นายไกรศร เกษงาม นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	น.ส.ธวชิณี โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	
<b>การประชาสัมพันธ์</b>							
O4	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>• แสดง QR Code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน</li> <li>• เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีพ.ศ. 2568</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามมองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามมองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	นายไกรศร เกษงาม นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	น.ส.ธวชิณี โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ							
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ							
O5	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมาย (3) ตัวชี้วัด</li> <li>• เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2568</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	นายธีรภัทร สินทรัพย์ นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	น.ส.ธวชนิ โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	
O6	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>• แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2568 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	นายธีรภัทร สินทรัพย์ นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	น.ส.ธวชนิ โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
07	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัดยโสธร (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	นายธีรภัทร สินทร์พัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
<b>การปฏิบัติงาน</b>							
08	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน</li> <li>(3) ระยะเวลาการปฏิบัติงาน (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>               *กรณีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้นหน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด             </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	- ส่วนราชการส่วนภูมิภาค - สำนักงานจังหวัดยโสธร (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	นายพงศ์สิทธิ์ คงราช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
<b>การให้บริการและการติดต่อประสานงาน</b>							
09	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดของแต่ละงานอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน</li> </ul>	- ส่วนราชการส่วนภูมิภาค - สำนักงานจังหวัดยโสธร	นายพงศ์สิทธิ์ คงราช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	(3) ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ (4) ช่องทางการให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-Service One Stop Service (5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่าไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้) (6) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ (กรณีไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ ให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่า ไม่มีรายการเอกสารดังกล่าว โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้)	♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	(กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)			
O10	E-Service	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์* ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ</li> <li>• แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ</li> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul> <p>* ไม่รวมถึงช่องทางคำถาม – ตอบ (Q&amp;A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	นายพงศ์สิทธิ์ คงราช นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	
O11	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงข้อมูลสถิติที่ผู้รับบริการมาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk in) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul> <p>(1) ชื่องาน (2) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)</p>	♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์	- สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	นายพงศ์สิทธิ์ คงราช นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทาง E-Service ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย                             <ol style="list-style-type: none"> <li>ชื่องาน</li> <li>จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service</li> </ol> </li> <li>เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. 2567</li> </ul> <p>* กรณีไม่มีผู้รับบริการในระยะเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีผู้รับบริการในเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>				
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง</b>							
O12	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบประมาณที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2568 ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย 100 รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย                             <ol style="list-style-type: none"> <li>ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง</li> <li>วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</li> <li>แหล่งที่มาของงบประมาณ</li> <li>สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ol> </li> <li>แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบประมาณที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย                             <ol style="list-style-type: none"> <li>วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (2) ราคากลาง (บาท)</li> <li>ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</li> <li>รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA - O12 ตามภาคผนวก ก***)</li> <li>0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	- ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค - สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานอำนวยการ)	1. สิบตำรวจเอก นิธิ แจ่มรัมย์ นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ 2. น.ส. ณัชจันท์ อุดกลิ่น เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	น.ส.ธวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(5) เลขที่โครงการในระบบ e-GP**</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2568</li> </ul> <p>* กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2568 <b>ไม่ถึง 100 รายการ</b> หรือไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2568 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ให้แสดงข้อมูลรายการและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของข้อมูลงบรายจ่าย ประเภทอื่นที่มีวงเงินสูงสุด ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ อย่างน้อย 100 รายการ</li> <li>2) กรณีที่หน่วยงานได้รับจัดสรรงบลงทุนไม่ถึง 100 รายการ ให้แสดงข้อมูลที่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) แสดงรายการและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของงบลงทุนที่ได้รับการจัดสรรทุกรายการ และ</li> <li>2.2) แสดงรายการและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของข้อมูลงบรายจ่าย ประเภทอื่นที่มีวงเงินสูงสุด เพิ่มเติมจากข้อ 2.1) ให้ครบถ้วนรวมอย่างน้อย 100 รายการ</li> </ol> </li> </ol> <p>** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> <p>*** การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA - O12 ตามภาคผนวก ก ให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง</li> <li>2) กรณีรายการของงานที่ซื้อหรือจ้างที่ยังไม่มีการลงนามในสัญญาวันที่ 31 มีนาคม 2568 หรือรายการที่มีการยกเลิกการดำเนินการไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ (1) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (2) ราคากลาง (บาท) (3) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</li> </ol>					

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความมองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		(4) รายชื่อผู้ประกอบการ ที่ได้รับการคัดเลือกและ (5) เลขที่โครงการในระบบ e-GP 3) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA – O12 ตามภาคผนวก ก 4) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA – O12					
O13	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย 100 รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย                             <ol style="list-style-type: none"> <li>ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้างฯ</li> <li>วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</li> <li>แหล่งที่มาของงบประมาณ</li> <li>สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ</li> <li>วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท)</li> <li>ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</li> <li>รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</li> <li>เลขที่โครงการในระบบ e-GP**</li> </ol> </li> <li>เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567</li> </ul> <p>* กรณีหน่วยงานได้รับการจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2567 <b>ไม่ถึง 100 รายการ</b> หรือไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2567 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปี พ.ศ. 2567 ให้แสดงข้อมูลรายการของข้อมูลงบรายจ่าย ประเภทอื่นที่มีวงเงินสูงสุดให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ อย่างน้อย 100 รายการ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA - O13 ตามภาคผนวก ก***)</li> <li>0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	- ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค - สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานอำนวยการ)	1. สิบตำรวจเอก นิธิ แจ่มรัมย์ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ 2. น.ส. ณัชจันท์ อุดกลิ่น เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	



ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>2) กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณในปี พ.ศ. 2567 <b>ไม่ถึง 100 รายการ</b> ให้แสดงข้อมูลที่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>2.1) แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของงบลงทุนที่มีทุกรายการและ</p> <p>2.2) แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของข้อมูลงบรายจ่ายประเภทอื่นที่มีวงเงินสูงสุด เพิ่มเติมจากข้อ 2.1) ให้ครบถ้วน รวมอย่างน้อย 100 รายการ</p> <p>** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบโดยไม่มีเว้นว่างข้อมูลไว้</p> <p>*** การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA - O13 ตามภาคผนวก ก ให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนดโดยไม่มีเว้นช่องว่าง</p> <p>2) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA - O13 ตามภาคผนวก ก</p> <p>3) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA - O13</p>					
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>							
O14	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> <li>ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ol> </li> <li>แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	- ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค - สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	นางนุจรีย์ แสงวงผล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภ ผอ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>(2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**</p> <p>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม การพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>* กรณีหน่วยงานใช้แผนบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นแผนฉบับเดียวกัน ต้องมีรายละเอียดตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ครอบคลุมทั้งแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>** กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>					
O15	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> <li>(2) ผลการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> <li>(3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ol> </li> <li>• แสดงผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล*</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	- ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค - สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	นางนุจรีย์ แสงวงผล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภาก ผอ. กลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>					
016	<p>ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ*</li> <li>• แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul> <p>(1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ</p> <p>(2) แนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน</p> <p>(3) ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือผลการกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2568</p> <p>* การแสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562</li> <li>2) กรณี อปท. ต้องแสดงประมวลจริยธรรม จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	<p>สำนักงานจังหวัดยโสธร (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p>	<p>นางนุจริีย์ แสงวงผล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p>	<p>น.ส.ธวชิณี โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส							
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ							
O17	แนวปฏิบัติ การจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤ ติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รายละเอียดของข้อมูลและผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ - สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>(2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>(3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>(4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (5) ระยะเวลาดำเนินการ</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงาน ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัด)	นายพงศ์สิทธิ์ คงราช นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	
O18	ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤ ติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป</li> <li>• เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส</li> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานศูนย์ดำรง ธรรมจังหวัด)	นายพงศ์สิทธิ์ คงราช นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
O19	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด</li> <li>(2) จำนวนเรื่องที่ยื่นแล้วเสร็จ</li> <li>(3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</li> </ol> </li> <li>• เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. 2567</li> <li>* กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในช่วงเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่ามีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ในช่วงเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	นายพงศ์สิทธิ์ คงราช นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	
<b>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</b>							
O20	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม</li> <li>(2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม</li> <li>(3) ผลจากการมีส่วนร่วม</li> <li>(4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน</li> </ol> </li> <li>• เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2568</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	- สำนักงานจังหวัด ยโสธร (กลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล)	นางนุจริย์ แสวงผล นักทรัพยากร บุคคลชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภา ผอ. กลุ่มงาน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต							
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน							
นโยบาย No Gift Policy							
O21	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2568 ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ</li> <li>แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ดำเนินการโดยหน่วยงานในปี พ.ศ. 2568</li> </ul> <p>* การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปี (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค</li> <li>สำนักงานจังหวัด</li> <li>โยธธร (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</li> </ul>	นางนุจรีย์ แสงวงผล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
O22	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA - O22 ตามภาคผนวก ก</li> </ul>	- สำนักงานจังหวัดโยธธร (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	นางนุจรีย์ แสงวงผล นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
			<p>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>				
<b>การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต</b>							
O23	<p>การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สิ้นบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568</p>	<p>• การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สิ้นบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้</p> <p>(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558*</p> <p>(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</p> <p>(3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารงานบุคคล</p> <p>• ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สิ้นบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 แต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยง (2) ระดับของความเสี่ยง</p> <p>(3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้ระบุลงในเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสิ้นบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558</p>	<p>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>- ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค</p> <p>- สำนักงานจังหวัด</p> <p>ยโสธร</p> <p>(กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p>	<p>นางนุจรีย์ แสงวงผล</p> <p>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p>	<p>น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
O24	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ความเสี่ยง (2) ระดับของความเสี่ยง (3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค</li> <li>- สำนักงานจังหวัดยโสธร (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</li> </ul>	นางนุจรีย์ แสงวงผล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
<b>ตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>							
<b>แผนป้องกันการทุจริต</b>							
O25	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม* (3) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>• เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2568</li> <li>* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการการเว้นว่างข้อมูลไว้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานจังหวัดยโสธร (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</li> </ul>	นางนุจรีย์ แสงวงผล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
O26	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค</li> <li>- สำนักงานจังหวัดยโสธร</li> </ul>	นางนุจรีย์ แสงวงผล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	น.ส.ชวชนิ โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	



ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความองค์ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2567</li> </ul> <p>* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่า ไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	(กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)			
<p><b>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p>							
O27	<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</li> <li>(2) การให้บริการและระบบ E-Service</li> <li>(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</li> <li>(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</li> <li>(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและกาบริหารงานบุคคล</li> <li>(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</li> </ul> </li> <li>• แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	<p>- สำนักงานจังหวัดยโสธร</p> <p>(กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)</p>	<p>นางนุจรีย์ แสงวงผล</p> <p>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p>	<p>น.ส.ชวชนิ โสภา</p> <p>ผอ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อความมองค้ประกอบข้อมูล	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		(1) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม (2) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ (4) ผู้รับผิดชอบ * กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน					
๐28	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>(2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</li> <li>(3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</li> </ol> </li> <li>• เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567</li> </ul> <p>* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานรายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>♦ 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	- สำนักงานจังหวัดยโสธร (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	นางนุจรีย์ แสงผล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	น.ส.ธวชิณี โสภานพ. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	

หมายเหตุ : สำหรับรอบการประเมินวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568 (รอบการประเมินที่ 1/2568)

1. ให้จังหวัดกรอกข้อมูล 1- 4 (สำหรับ รอบ 2/2568 นำผลค่าคะแนน ITA ตามประกาศของสำนักงาน ป.ป.ช.

มาประกอบการประเมินฯ)

2. ขอให้จังหวัดมอบหมายให้หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบในจังหวัดดำเนินการตามความเหมาะสม

3. ขอให้จังหวัดรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(โดยให้ระบุอยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)

ผู้รายงานข้อมูล

ลงชื่อ .....

*Signature*

(นายวีรวัฒน์ เถระวัลย์)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดยโสธร กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๑๒ มท. ๔๓๖๕๕

ที่ ยส ๐๐๑๗.๕/-

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร

### ๑. เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้กำหนดเครื่องมือในการประเมินออกเป็น ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการตอบแบบวัดของบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ เช่น ผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานจังหวัด และส่วนราชการส่วนภูมิภาคที่อยู่ในการควบคุมดูแลของผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการตอบแบบวัดของบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์ของจังหวัด

### ๒. ข้อเท็จจริง

ตามข้อ ๑ สำนักงานจังหวัดยโสธรเป็นหน่วยงานหลักที่ดูแลเว็บไซต์ของจังหวัดยโสธร มีหน้าที่ในการจัดทำข้อมูล และรวบรวมข้อมูลการประเมินฯ ในภาพรวมของจังหวัด เพื่อเผยแพร่แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของจังหวัดยโสธร ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำแบบการมอบหมายภารกิจการนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลรองรับการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT (เอกสาร ๑)

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ มอบหมายผู้อำนวยการกลุ่มงาน กำกับติดตามการประเมิน ITA ตามแบบการมอบหมายภารกิจฯ โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดส่ง LINK ข้อมูลให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป

๓.๒ มอบหมายกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ประชาสัมพันธ์ช่องทางตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับผู้ที่มาขอรับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงานตอบแบบวัดดังกล่าว จำนวน ๑๕ คน พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓.๓ แจ้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และลูกจ้างเหมาบริการ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๓.๔ มอบหมายนายไกรศร เกษงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เป็นผู้ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์จังหวัดยโสธร เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือที่เสนอมาร่วมนี้

- เสนอ  
- ลงนามแล้ว

วิวัฒน์  
๒๕๖๘

(นายวิวัฒน์ เจริญวัฒน์)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร

ท.ม.๘

(นางสาวรชนิ์ โสภ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

น.ส.ร.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดยโสธร กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๑๒ มท. ๔๓๖๕๕

ที่ ยส ๐๐๑๗.๕/ว ๗

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ทุกกลุ่ม หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และบุคลากรในสังกัดสำนักงานจังหวัดยโสธร

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้กำหนดเครื่องมือในการประเมินออกเป็น ๓ เครื่องมือ ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์ของจังหวัด

เนื่องจากสำนักงานจังหวัดยโสธรเป็นหน่วยงานหลักที่ดูแลเว็บไซต์ของจังหวัดยโสธร มีหน้าที่ในการจัดทำข้อมูล และรวบรวมข้อมูลการประเมินฯ ในภาพรวมของจังหวัด เพื่อเผยแพร่แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของจังหวัดยโสธร ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งปฏิทินและคู่มือการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายผู้อำนวยการกลุ่มงาน กำกับติดตามการประเมิน ITA ตามแบบการมอบหมายภารกิจฯ โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดส่ง LINK ข้อมูลให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล รวบรวมเพื่อตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป

๒. มอบหมายกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับผู้ที่มาขอรับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงานตอบแบบวัดดังกล่าว จำนวน ๑๕ คน พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และลูกจ้างเหมาบริการ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๔. มอบหมายนายไกรสร เกษงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด เป็นผู้ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์จังหวัดยโสธร เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายวิระวัฒน์ เกระวัลย์)  
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร