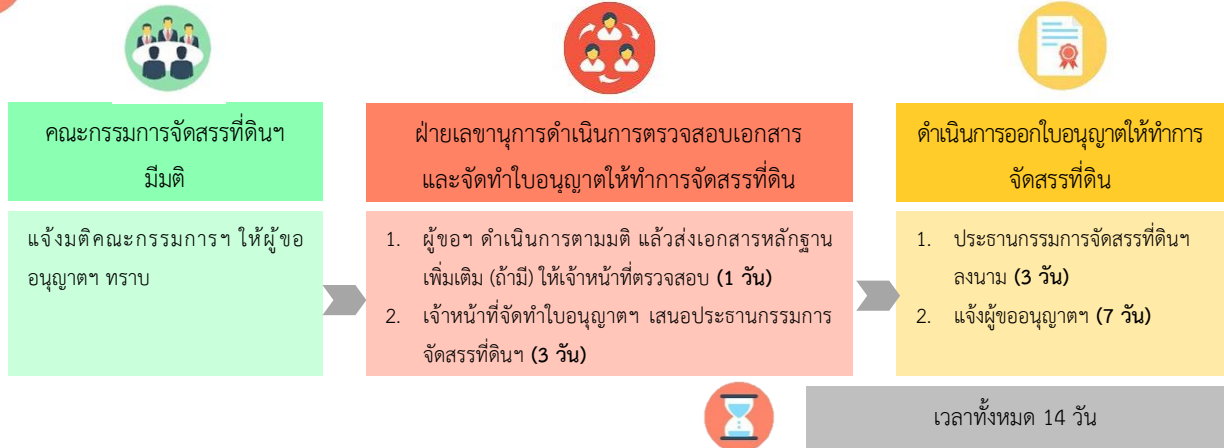


การออกใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน

กระบวนการ + ขั้นตอน



หลักฐานประกอบคำขอ

- บุคคลธรรมดา - บัตรประจำตัวประชาชน, ทะเบียนบ้าน, ทะเบียนสมรส ฯลฯ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
นิติบุคคล - หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล, ข้อบังคับ, หนังสือบริคณห์และวัตถุประสงค์, บัญชีรายชื่อ ผู้ถือหุ้นฯ บัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนนิติฯ, รายงานการประชุม ฯลฯ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
หมายเหตุ กรณีบุคคลธรรมดา เอกสารจากฐานข้อมูลกรมการปกครอง เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า มรณบัตร เป็นต้น เป็นเอกสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐเป็นหลัก
กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เอกสาร เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น เป็นเอกสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐเป็นหลัก
กรณีการมอบอำนาจ ต้องติดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วนตามกฎหมายกำหนด กรณีเป็นนิติบุคคลต้องลงนาม โดยกรรมการผู้มีอำนาจจากทำการแทนนิติบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน ที่รับรองสำเนาถูกต้อง ของผู้มอบอำนาจ และ บัตรประจำตัวประชาชน (ต้นฉบับ) ของผู้รับมอบอำนาจ
กรณีบุคคลธรรมดา เอกสารจากฐานข้อมูลกรมการปกครอง เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า มรณบัตร เป็นต้น เป็นเอกสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐเป็นหลัก กรณีนิติบุคคลที่ จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เอกสาร เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น เป็นเอกสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐเป็นหลัก
 - โฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์
 - บันทึกความยินยอมให้ทำการจัดสรรที่ดินของผู้รับจ้าง และจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะชำระหนี้จากที่ดิน แปรลดในแต่ละแปลงและต้องระบุด้วยว่าที่ดินแปลงสาธารณะและบริการสาธารณะไม่ต้องรับภาระหนี้
 - หนังสือรับรองวงเงินค้ำประกัน
 - แผนผังโครงการจัดสรรที่ดิน
 - โครงการและวิธีการจัดสรรที่ดิน
 - หนังสืออนุญาตอนุญาตเชื่อมต่อทาง, หนังสือรับรองพื้นที่ผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร, หนังสือรับรองจากการไฟฟ้านครหลวง, หนังสือรับรองจากการประปานครหลวง, หนังสืออนุญาตระบายน้ำ, รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (กรณีที่ต้องจัดทำ) (โดยกรุงเทพมหานคร เป็นผู้ออกเอกสารดังกล่าว)
 - สัญญาค้ำประกันการจัดทำสาธารณูปโภค / สัญญาค้ำประกันการบำรุงรักษาสาธารณูปโภค (ฉบับจริง)
- *หมายเหตุ ลำดับ 1 ถึง 7 จัดทำสำเนาเอกสาร จำนวน 13 ชุด พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องให้ครบถ้วน

ช่องทางการให้บริการ

สำนักงานที่ดินท้องที่ที่ดินตั้งอยู่
วันจันทร์ถึงวันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30 - 16.30 น. (มีพักเที่ยง)

ค่าธรรมเนียม

- ใบอนุญาตฯ ที่ดินเกษตรกรรม 100 บาท/ไร่ (เศษของไร่ คิดเป็น 1 ไร่)
- ใบอนุญาตฯ ที่ดินประเภทอื่น 250 บาท/ไร่ (เศษของไร่ คิดเป็น 1 ไร่)

ช่องทางการร้องเรียน

- เจ้าพนักงานที่ดินฯ www.dol.go.th/ethics
- ศูนย์ร้องเรียน 0214105896, 021418698 (โทรสาร)
- ศูนย์ดำรงธรรมที่ดิน โทร 0 2141 5678-9
- ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานเลขานุการกรม โทร 0214105500-4
- และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตกรมที่ดิน
- ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ สายด่วน 1206, โทร 0 2502 6670-80 ต่อ 1900, 1904-7 www.pacc.go.th, www.facebook.com/PACC.GO.TH

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. 2543
- กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตและการออกใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. 2544
- ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินเพื่อที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม